



# تطوير مهارات المدققين في مجال الاغذية الحلال (الاشتراطات و المواصفات)

## فهرس العناصر

الصفحة	فهرس المحتوى
3	المقدمة
5	دليل الحقيبة التدريبية
8	الوحدة الأولى
15	التعاريف
16	المبادئ العامة
18	متطلبات عامة
23	متطلبات الهيكلية
26	الوحدة الثانية
30	متطلبات الموارد
40	الوحدة الثالثة
45	متطلبات المعلومات
48	متطلبات سير العملية
61	الوحدة الرابعة
66	متطلبات نظام الإدارة للجهات التي تمنح شهادة حلال
67	مرفق أ
69	مرفق ب
76	المراجع
77	الملاحق

## بسم الله الرحمن الرحيم

### المقدمة

يتم إصدار شهادات الحلال للمنتجات أو الخدمات أو العمليات أو نظم الإدارة للتأكد من حالة الحلال للمنتجات، وبالتالي يمكن أن توفر الثقة والضمانات للمستهلكين المسلمين بأن المنتجات المستهلكة هي حلال من جانب المنتجين، ويمكن لشهادات الحلال أن تمنح أي التباسات أو نزاعات حول الوضع الحلال للسلعة التي ينتجونها. وتعد شهادة إصدار أي منتج حلال أو خدمة أو عملية أو نظام إدارة لمؤسسة ما إحدى وسائل تقديم ضمان بأن المنتج أو الخدمة أو العملية أو نظام الإدارة المعني يتوافق مع المعايير والمواصفات المحددة والوثائق المعيارية الأخرى وأن المنظمة طبقت نظامًا لإدارة الجوانب ذات الصلة بأنشطتها، تماشيًا مع سياستها بما يتفق مع القواعد والمبادئ الإسلامية. تحدد هذه المواصفة القياسية متطلبات هيئات إصدار الشهادات الحلال. حيث يهدف الالتزام بهذه المتطلبات إلى ضمان قيام هيئات إصدار الشهادات الحلال بتشغيل المنتج الحلال أو الخدمة أو إصدار الشهادات أو نظام الإدارة بطريقة كفؤة ومتسقة ونزيهة، مما يسهل الاعتراف بهذه الهيئات وقبول شهاداتها؛ وقد تم إعداد هذه المواصفة من قبل هيئة التقييس لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربي وهي تعتمد على عدد من المقاييس والمواصفات الدولية التابعة للأيزو؛ وهذا يتطلب تأهيل مدققين وفق هذه المواصفة؛ ولذلك تم بناء هذه الحقيبة التدريبية (تطوير مهارات المدققين في مجال الأغذية الحلال) (الاشتراطات والمواصفات).

حيث يهدف البرنامج إلى تدريب وتأهيل الجهات لإصدار شهادات وفق المواصفة الخليجية في مجال المنتجات الحلال - الجزء الثاني -

ويتوقع أن يساعد هذا البرنامج التدريبي في تحسين ممارسات التدقيق وإصدار شهادات الحلال لتوافق متطلبات مجلس التعاون لدول الخليج العربية فيما يخص جهات منح شهادات الحلال. كما ستستفيد جهات منح شهادات الحلال من التدريب على تطبيق هذه المواصفة القياسية. وتعد هذه الدورة التدريبية لتطبيق المواصفة القياسية التدريب الأشمل فيما يخص هذا الموضوع؛ وقد تم مراعاة الفئة المستهدفة من هذا البرنامج كما تم تقسيم محتويات وأنشطة الحقيبة بما يناسب الهدف العام لها وكذلك الأهداف التفصيلية وبما يساعد المتدرب على فهم وتطبيق أهداف البرنامج التدريبي.

## برنامج الحقيبة التدريبي

اليوم	الجلسة	الوحدة	الزمن	مفردات / عناصر المحتوى
الأول	الأولى	الأولى	ساعتان	التعاريف والمصطلحات المبادئ العامة
	الثانية	الأولى	ساعتان	متطلبات عامة متطلبات الهيكلية
الثاني	الأولى	الثانية	ساعتان	متطلبات الموارد
	الثانية	الثانية	ساعتان	متطلبات الموارد
الثالث	الأولى	الثالثة	ساعتان	متطلبات المعلومات
	الثانية	الثالثة	ساعتان	متطلبات سير العملية
الرابع	الأولى	الرابعة	ساعتان	متطلبات نظام الإدارة للجهات التي تمنح شهادة حلال
	الثانية	الرابعة	ساعتان	مرفق أ (فئات منتجات الحلال) مرفق ب (حساب زمن التدقيق)

## دليل الحقبة التدريبية

العنصر	البيان
الفئة المستهدفة	المدققون في مجال الاغذية الحلال(الاشتراطات والمواصفات).
مدة البرنامج	عدد الأيام: أربعة أيام عدد الساعات لليوم الواحد ٥ ساعات تدريبية
الأساليب التدريبية	المحاضرة، الحالات العملية، المناقشة الجماعية، العصف الذهني، لعب الأدوار، المشاركات الفردية . مجموعات العمل. نماذج عملية.
أساليب التقييم	الأنشطة، الأسئلة المباشرة، استمارة تقييم البرنامج المناقشة، التطبيقات العملية.
الهدف العام	يهدف البرنامج إلى تدريب وتأهيل وتطوير مهارات المدققين في مجال الاغذية الحلال (الاشتراطات والمواصفات). وكذلك جهات إصدار شهادات الحلال وفق المواصفة القياسية الخليجية. 2015:2-2055 GSO
الأهداف التفصيلية	في نهاية البرنامج يتوقع من المتدرب أن: <ul style="list-style-type: none"> <li>• يشرح متطلبات الاعتماد الواردة في المواصفة القياسية -GSO 2055-2.</li> <li>• يحدد الوثائق والبيانات لإثبات الامتثال لكل المتطلبات وكيفية مراجعتها أثناء التقييم.</li> <li>• يذكر مبادئ التدقيق وتطبيقاتها على منظومة التدقيق.</li> <li>• يعرف أنواع التدقيق المختلفة ومحددات كل نوع.</li> <li>• تنفيذ آلية عملية التدقيق والإجراءات التصحيحية.</li> </ul>

## إرشادات

### أخي المدرب:

- كن مشاركاً في جميع الأنشطة.
- احترام أفكار المدرب والزملاء.
- نقد أفكار المدرب والزملاء نقد بناء وإيجابي.
- احرص على استثمار الوقت.
- تقبل الدور الذي يسند اليك في المجموعة.
- حفز أفراد مجموعتك في المشاركة في النشاطات.
- احرص على بناء علاقات طيبة مع المدرب والزملاء أثناء البرنامج التدريبي.
- احرص على ما تعلمته في البرنامج وطبقه في الميدان.
- انقل ما تعلمته لزملائك إن أمكن.
- يمنع تسجيل أو تصوير البرنامج التدريبي.
- شارك خبرتك وممارساتك العملية مع الآخرين.
- لا تتردد في تقديم أي رأي أو فكرة تساهم في تطوير ونجاح البرنامج التدريبي.

## استطلاع ما قبل الدورة:

١- عرف المصطلحات التالية:

الأحكام الإسلامية - جهة تقييم المطابقة - صاحب الشهادة / عميل معتمد / مزود

٢- عدد البنود الفرعية الرئيسية لمطلب الموارد المذكورة في المواصفة؟

٣- اشرح أهم مراحل التدقيق الأولي وإصدار الشهادة؟

٤- اكتب معادلة حساب زمن التدقيق والمقصود بكل رمز من رموزها؟



## الوحدة التدريبية الأولى

### التعاريف - المبادئ العامة - متطلبات عامة - متطلبات الهيكلية

#### أهداف الجلسة:

- يعرف التعاريف والمصطلحات الموجودة في المواصفة.
- يشرح المبادئ العامة.
- يذكر المتطلبات العامة للمواصفة.
- يعدد متطلبات الهيكلية في المواصفة.

#### عناصر موضوع الوحدة:

- التعاريف
- المبادئ العامة
- متطلبات عامة
- متطلبات الهيكلية

رقم النشاط (١-١-١) زمن التنفيذ: ١٥ دقيقة أسلوب التنفيذ : فردي

هدف النشاط: معرفة وكتابة تعاريف المواصفة

أكمل فراغات الجدول التالي بالاستعانة بالمصطلحات الموجودة في النشرة العلمية.

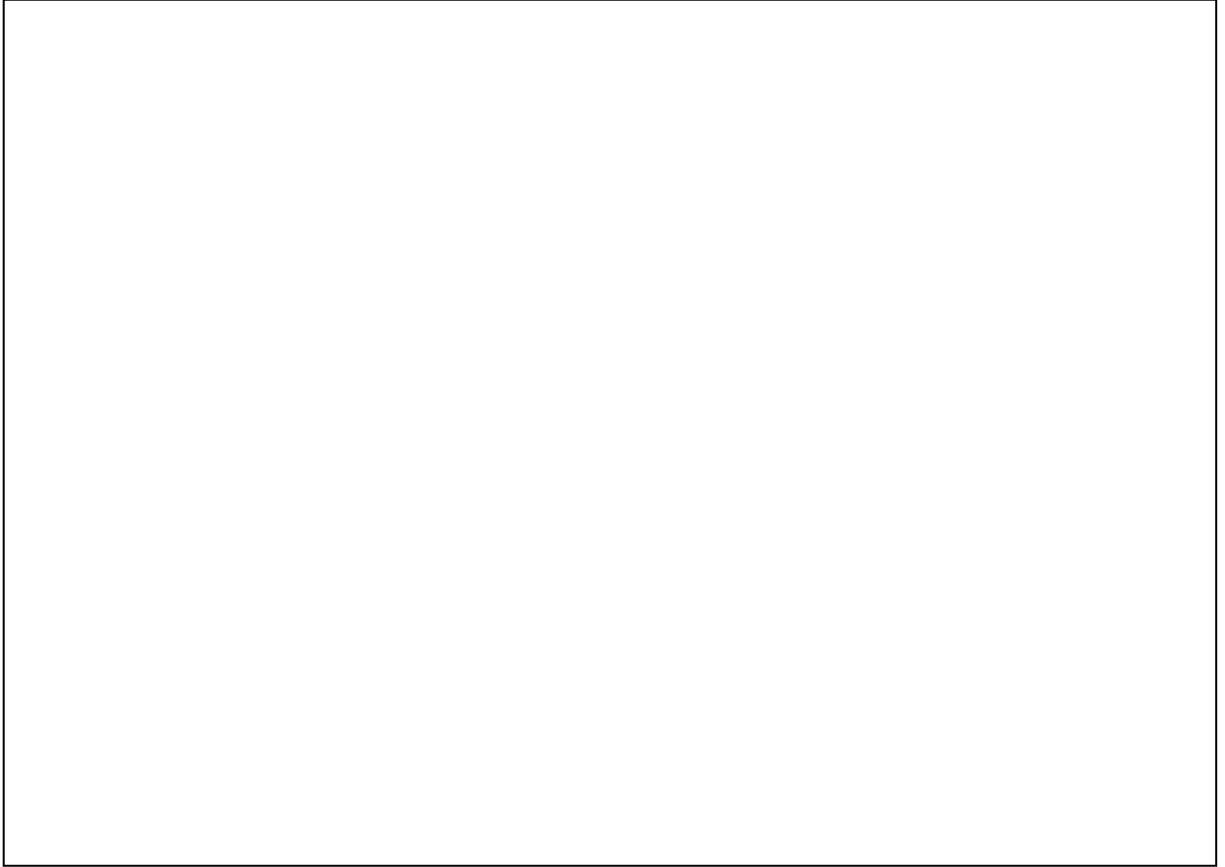
تعريفه	المصطلح
	الأحكام الإسلامية
اتفاق يوقع بين مقدم الطلب والجهة التي تصدر شهادة الحلال، بحيث يصح لمقدم الطلب الحق في استعمال علامة/ شعار للمنتج أو الخدمة الحلال.	
.	خبير فني
العلامة / الشعار الذي تم اعتماده، والذي يمكن أن يمنح للمنتج أو للخدمة أو لنظم الإنتاج المطابقة لمتطلبات هذه المواصفة	
.	المقيّم
وقف حق استعمال الشهادة التي أصدرت مسبقاً لفترة محددة، تقرر من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.	
	جهة تقييم المطابقة
وقف حق استعمال الشهادة التي أصدرت مسبقاً لفترة محددة، تقرر من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.	
	صاحب الشهادة / عميل معتمد / مزود

رقم النشاط (١-١-٢) زمن التنفيذ : ١٥ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط جماعي

الهدف من النشاط : شرح المبادئ العامة

بالاستعانة بمجموعتك:

- ١- عدد المبادئ العامة التي ذكرت في المواصفة وشرح اثنين منها
- ٢- اذكر المخاطر التي تحف بالحياة



رقم النشاط ( ١-٢-١ ) زمن التنفيذ : ١٥ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط جماعي

الهدف من النشاط : شرح متطلبات عامة

بالاستعانة بمجموعتك اكتب المتطلبات العامة التي ذكرت في المواصفة وشرح كل منها بشكل مختصر

متطلبات عامة

رقم النشاط (٢-٢-١) زمن التنفيذ : ٣٠ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط ثنائي

الهدف من النشاط : شرح الأطراف ذات المصالح الكبرى

تنص المواصفة الخليجية على أنه يتعين على الجهة المانحة أن تستدعي كافة الأطراف ذات المصالح الكبرى.

بالاستعانة بزميلك وبعد الاطلاع على النشرة العلمية:

١- عدد الأطراف ذات المصالح الكبرى.

٢- من هم الأطراف ذو العلاقة بلجنة النزاهة.

## النشرة العلمية:

قال تعالى (يَسْأَلُونَكَ مَاذَا أُحِلَّ لَهُمْ قُلْ أُحِلَّ لَكُمْ الطَّيِّبَاتُ) المائدة ٤, وقال تعالى ( وَيُحِلُّ لَهُمُ الطَّيِّبَاتِ وَيُحَرِّمُ عَلَيْهِمُ الْخَبَائِثَ) الأعراف ١٥٧

ويتجلى معنى القاعدة في معرفه المراد بالطيبات وهذه القاعدة من أعظم القواعد التي بني عليها الفقهاء الكثير من الأحكام قال الامام الرازي (ونص في هذه الآيات على إباحتها المستلذات والطيبات فصار هذا اصلا كبيرا وقانوناً مرجوعاً إليه في معرفه ما يحل ويحرم من الأطعمة ومن هذه القاعدة استنبط الفقهاء القاعدة الأصولية والفقهيّة القائلة (الأصل في المنافع الإباحة وفي المضار المنع). قال الجصاص رحمه الله المراد بالطيبات في الآية ما استطبتموه واستلذتموه مما لا ضرر عليكم في تناوله من طريق الدين فيرجع ذلك الى معنى الحلال الذي لا تبعه على تناوله, ومن هنا يمكن الاحتجاج بظاهر هذه الآية على إباحتها جميع الاشياء المستلذة إلا ما خصه الدليل.

كتب اللغة أما قوله تعالى ( وَيُحَرِّمُ عَلَيْهِمُ الْخَبَائِثَ ) فيتجلى معنى القاعدة في معرفة المراد بالخباثت ففي جمع خبيثة ويطلق في الأصل على ما يكره لقبحه وردائه واستقذاره , فالخبث نعت لكل شيء فاسد سواء كان فساده بطعمه أم لونه أم لرائحته ويستعمل للحرام من حيث كرهه الشارع واستردأه . قال ابن تيمية رحمه الله الخبث هو وصف قائم بالأعيان ويطلق على ما أضر العقول والاخلاق وكل ما يضر الانسان في المقصود الذي خلق, وقال ابن عاشور رحمه الله والخبث ما أضر أو كان وخيم العاقبة وما كان مستقذراً لا يقبله العقلاء كالنجاسة والمحرم من المأكّل.

ومن خلال ما ذكر من أقوال العلماء نجد اهتمام الشريعة بموضوع الحلال والحرام في المأكّل والمشرب, وورود كثير من الآيات والأحاديث التي تنظم وتشعر لهذا الأمر لدى المسلمين.

## تعريف الطعام الحلال:

هو ما يجوز أكله من الحيوانات أو النباتات بمراعاة الشروط والضوابط الواردة فيما بعد، وأهمها: ألا يشتمل على ما حرّمته الشريعة، وألا يكون إعداده وتجهيزه باستعمال آليات أو إجراءات غير مقبولة شرعاً وأن يكون مستوفياً للمتطلبات الصحية.

## ما يجوز أكله، وما لا يجوز من الحيوانات أو النباتات:

- ١- يجوز أكل الطعام الحيواني المذكي تذكية شرعية، وكذلك الطعام النباتي غير الضار شريطة ألا يضاف إليه أو يستعمل في طبخه ما هو محرم شرعاً.
- ٢- يجوز أكل الميتة (وما في حكمها مما سيأتي) والدم والخنزير وما أهل به (ذبح) لغير الله.
- ٣- تأخذ حكم الميتة : المنخنقة، والموقوذة (المضروبة بمثقل لإزهاق روحها) والمتردية من مكان عال، والنطيحة (المنطوحة من حيوان نطحاً مميتاً) وما شرع حيوان مفترس بأكله. ويستثنى من ذلك ما أدرك حيّاً وذكي. كما يستثنى حالة الاضطرار دون مجاوزة الحاجة لحفظ الروح.
- ٤- تحرم جميع المسكرات مهما كان اسمها، وكذلك المخدرات، وكل ما هو سام مؤكد الضرر.
- ٥- هناك حيوانات تحرم عند جمهور الفقهاء وذهب بعضهم إلى كراهة أكلها دون تحريمها. ومن أمثلة ذلك : الكلاب، والأفاعي، والسباع ذوات الناب، والطيور ذوات المخلب، والحشرات المؤذية كالعقارب، أو المستخبيثة كالديدان، أو البرمائية كالضفادع أو الحمير الإنسية أو الخيل، أو الحيوانات البحرية السامة، وكل نبات سام ما لم يُزَلَّ سمّه وأذاه.
- ٦- يجوز أكل ما في البحار والأنهار والبحيرات من الأسماك ونحوها – دون اعتبار لتسميتها أو شكلها أو جلدها- شريطة أن يكون عيشها الطبيعي في الماء وأن لا تكون سامة أو مفترسة.

## التعريفات الموجودة في المواصفة القياسية الخليجية 2015:2055-GSO

المصطلح	التعريف
الأحكام الإسلامية	الأحكام التي شرعها الله للمسلمين المستمدة من القرآن الكريم والسنة النبوية للنبي محمد
شهادة الحلال	وثيقة تصادق بأن المنتج أو الخدمة أو الأنظمة المحددة بها مطابقة لمتطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية مثل: شهادات الذبح الحلال وشهادات المنشآت والمزارع والمسالخ والمرافق المصنفة "حلال" وشهادات مكونات المنتجات الأولية والمواد المضافة والمكونات التي يدخل في تركيبها مشتقات اللحوم وخلصاتها والمنفحة والجيلاتين والدهون والزيوت الحيوانية ومشتقاتها.
العقد	اتفاق يوقع بين مقدم الطلب والجهة التي تصدر شهادة الحلال، بحيث يصرح لمقدم الطلب الحق في استعمال علامة/ شعار للمنتج أو الخدمة الحلال.
مدقق فني	شخص ذو كفاءة فنية في التدقيق على الإجراءات والمتطلبات الحلال والتقنيات الفنية في مجال معين، يعين رسمياً من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.
خبير فني	شخص ذو كفاءة فنية تقنية في مجال معين، يعين رسمياً من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.
خبير في شؤون الحلال الإسلامية	شخص مسلم يتمتع بمعرفة عميقة وشاملة في متطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية، وتكون كفاءته مصادق عليها ومأذون له من قبل الجهات الرسمية ذات الصلة (السلطة المختصة بالحلال داخل الدولة) ويكون معيناً من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.
GSO 2055	المواصفة القياسية الخليجية
علامة / شعار الحلال	العلامة / الشعار الذي تم اعتماده، والذي يمكن أن يمنح للمنتج أو للخدمة أو لنظم الإنتاج المطابقة لمتطلبات هذه المواصفة.
التقييم	العملية التي تقوم بها الجهة التي تمنح شهادة حلال لتقييم مطابقة المنتج / الخدمة على أساس مواصفات قياسية معينة / أو متطلبات قياسية أخرى.
المقيّم	شخص معين من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال ليؤدي منفرداً أو كجزء من فريق تقييمياً لجهة إصدار شهادة حلال.
الاعتراض	التعبير عن عدم الرضا، وغيرها من التعبيرات، من جانب أي شخص أو جهة، إلى جهة إصدار الشهادات المعتمدة، بغرض الحصول على استجابة.
جهة تقييم المطابقة	جهة تؤدي خدمات تقييم المطابقة والتي تكون في مجال اعتمادها.
تعليق العمل بالشهادة	وقف حق استعمال الشهادة التي أصدرت مسبقاً لفترة محددة، تقرر من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.
مقدم الطلب	شخص خاص أو كيان قانوني يتقدم بطلب شهادة الحلال للمنتج / الخدمة.
صاحب الشهادة / عميل معتمد / مزود	شخص خاص أو كيان قانوني يقوم بتزويد منتج / خدمة حلال أو نظام إدارة مصدق وفقاً لمتطلبات الحلال.

## ٤- المبادئ العامة:

١-٤ المبادئ العامة

٢-٤ المسؤولية والنزاهة

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال وموظفيها الالتزام والتعبد بمتطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية، والتعامل بأقصى درجات الاحترام والتشدد في الالتزام عند تطبيق المتطلبات المتعلقة بها. المتطلبات عامة

المبادئ المذكورة في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

١- الحياد:

٢-١ يجب أن يتوقّر الحياد في الجهات المانحة وفي موظفيها وذلك كي تكتسب أنشطتها ونتائجها الثقة المطلوبة.

٢-٢ المخاطر التي تحف بالحياد هي كالتالي:

أ) المصلحة الشخصية (مثل التبعية المفرطة لعقد خدمات أو لرسوم معينة أو الخوف من فقدان الزبون أو الخوف من فقدان العمل إلى حدّ يعيق الحياد في إدارة أنشطة تقييم المطابقة)

ب- الحكم الذاتي ( على سبيل المثال قيام الجهة المانحة بنشاط تقييم أي تفحص من خلاله نتائج الخدمات الأخرى مثل الاستشارة)

ج) الدفاع على مسألة ما ( عندما تعمل الجهة المانحة مثلاً أو موظفوها لصالح شركة معينة أو ضدها وتكون في نفس الوقت ضمن زبائنها)،

د) الألفة المفرطة أي المخاطر الناتجة عن الصداقة المفرطة أو عن الثقة المفرطة التي تمنحها الجهة المانحة أو موظفوها مما من شأنه أن يعود بالضرر على عملية تجميع قرائن المطابقة (في سياق منح شهادات المطابقة

المنتجات يمثل هذا الخطر أكثر الجوانب التي بصعب التعامل معها حيث يتطلّب النشاط تعيين موظفين ذوي خبرة خصوصية م ما يحد من عدد الأشخاص المؤهلين لذلك العمل)،

هـ) التهديد (يكمن مثلا منع الجهة المانحة أو موظفيها من العمل بحياد بسبب المخاطر أو الخوف من زبون أو من جهة معنوية أخرى).

و) المنافسة (مثلا، بين الزبون من جهة وأحد المتعاقدين من جهة أخرى.

٢- الكفاءة:

لإصدار شهادة جديرة بالثقة يجب على الجهة المانحة أن تثبت كفاءة موظفيها مدعومة بمنظومة للإدارة.

٣- السرية والشفافية:

السرية:

إلى المعلومات الضرورية للقيام على الوجه الأكمل بأنشطة تقييم المطابقة، لا بد أن تقدم الجهة المانحة ضمانا بعدم إفشاء المعلومات السرية، ويمكن لجميع الهيئات وموظفيها حماية المعلومات الخاصة التي تقدمها ما لم يطالب القانون أو برنامج منح شهادات المطابقة بإفشاء تلك المعلومات.

الشفافية:

لضمان الثقة في نزاهة منح شهادات المطابقة ومصداقيتها يجب على الجهة المانحة ضمان نفاذ العموم للمعلومات المناسبة والمتعلقة بعمليات التدقيق ومنح شهادات المطابقة وكذلك بوضع منح شهادات المطابقة (التسليم والحفاظ على منح شهادات المطابقة والتمديد فيه والتقليص من نطاقه أو التعليق أو السحب أو الرفض) بالنسبة لكل المنتجات والشفافية هي مبدأ قائم على تبليغ المعلومات المناسبة ونشرها.

٤- النفاذ إلى المعلومات

يجب أن تكون المعلومات المتعلقة بمنتج ما خاضع للتقييم و/أو لشهادات المطابقة التي تحتفظ بها الجهة المانحة أن تكون متاحة عند طلب الهيئة أو الشخص الموقع على عقد مع الجهة المانحة للقيام بأنشطة منح شهادات المطابقة.

٥- معالجة الشكاوى وأطعون

تمثل المعالجة الفعالة للشكاوى وأطعون وسيلة مهمة لحماية الجهة المانحة وزبائنها ولغيرهم من مستخدمي منح شهادات المطابقة ضد كل خطأ أو سهو أو سوء استخدام ويتم الحفاظ على الثقة في أنشطة تقييم المطابقة عند معالجة الشكاوى وأطعون بطريقة ملائمة.

## ٦- المسؤولية:

يتحمل الزبون ولا الهيئة المانحة مسؤولية التطابق مع متطلبات منح شهادات المطابقة. يجب على الجهة المانحة تقديم دلائل ملموسة وكافية ليبيّن حولها قرار منح شهادات المطابقة واعتماداً على مراجعة تلك الدلائل يتم اتخاذ قرار منح شهادات المطابقة إذا ما تمّ تجميع دلائل كافية عن التطابق أو عدم منحها في غياب تلك الدلائل أو قرار عدم الإبقاء على منح شهادات المطابقة.

## ٥-متطلبات عامة :

### ١-٥ متطلب عام

المتطلبات العامة المذكورة في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

### المسؤولية القانونية

يجب أن تكون الجهة المانحة لشهادات المطابقة كياناً قانونياً أو جهة محددة داخل كيان قانوني كي تتحمل المسؤولية القانونية لكافة أنشطة منح شهادات المطابقة التي تقوم بها.

ملاحظة: تعتبر الجهة الحكومية المانحة لشهادات المطابقة كياناً قانونياً بمقتضى صفتها الحكومية

### ١,١,٥ المسؤولية القانونية

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تكون جهة إسلامية كما يجب أن يكون لديها إيمان عميق في ضرورة العرض الملائم للمنتج /الخدمة للمسلمين والقيام بجميع الخطوات ذات الصلة لضمان تنفيذ متطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية في جميع نشاطاتها بكل مسؤولية والتزام-

### ٢,١,٥ اتفاقية شهادة الحلال

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

## عقد منح شهادات المطابقة

أن تتحصل الجهة المانحة لشهادات المطابقة على عقد قابل قانونياً للتطبيق يتعلق بتقديم أنشطة إشهاد المطابقة إلى زبائنها.

ويجب أن تأخذ عقود منح شهادات المطابقة بعين الاعتبار مسؤوليات الجهة المانحة ومسؤوليات الزبائن

يجب أن تتأكد الجهة المانحة من أن عقد منح شهادات المطابقة يلزم الزبون بالنقاط التالية على الأقل :

(أ) الاستجابة دوماً إلى متطلبات منح شهادات المطابقة (بما فيها تطبيق التغييرات الملائمة التي تبلغها الجهة المانحة لشهادات المطابقة).

(ب) عندما يخص منح شهادات المطابقة إنتاجاً تسلسلياً يجب التأكد من أن المنتج المشهود بمطابقته مستمر في الاستجابة لمتطلبات المنتج

اتخاذ جميع الإجراءات الضرورية:

(د) القيام بتصريحات حول منح شهادات المطابقة تكون متماشية مع مجال منح شهادات المطابقة.

(هـ) عدم استعمال منح شهادات المطابقة المنتجات بطريقة من شأنها المس بالجهة المانحة

لشهادات المطابقة وعدم القيام بتصريحات حول منح شهادات المطابقة وعدم القيام بتصريحات حول منح شهادات

المطابقة المنتجات قد تعتبرها الجهة المانحة لشهادات المطابقة تصريحات مضلّة أو غير مسموح بها.

(و) في حالة تعليق منح شهادات المطابقة أو سحبه أو تقادمه، التوقف عن استخدام كافة وسائل الاتصال التي تشير إليه

واحترام جميع المتطلبات التي ينصّ عليها برنامج منح شهادات المطابقة.

عندما يسلم الزبون نسخاً من وثائق منح شهادات المطابقة لطرف خارجي، يجب عليه نسخها كاملة أو تبعاً لما يحدد برنامج

منح شهادات المطابقة؛

(ح) عند الإشارة إلى منح شهادات المطابقة منتجاته وفي وسائل الاتصال مثل الوثائق والمطويات والإشهار، الالتزام بمتطلبات

الجهة المانحة لشهادات المطابقة و/أو خصائص برنامج منح شهادات المطابقة.

(ط) احترام جميع المتطلبات التي قد يحتويها برنامج منح شهادات بمطابقة المنتج والمتعلقة باستخدام علامات المطابقة

وبالمعلومات الخاصة بالمنتج.

ي) الحفاظ على تسجيل من كافة الشكاوى التي بلغته فيما يتعلق بالتطابق مع متطلبات منح شهادات المطابقة. إعلام الجهة المانحة لشهادات المطابقة فوراً بالتغييرات التي قد تكون لها تأثيرات على قدرتها على الاستجابة إلى متطلبات منح شهادات المطابقة.

٣,١,٥ المسؤولية تجاه القرارات بشأن شهادة الحلال واستعمال علامة/ شعار الحلال.

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

يجب على الجهة المانحة لشهادات المطابقة ممارسة رقابة على الملكية واستخدام وعرض التراخيص والشهادات والعلامات الخاصة بالمطابقة وذلك كما هو محدد في برنامج منح شهادات المطابقة وكذلك مراقبة أي تدابير أخرى مستعملة للإشارة إلى منح شهادات بمطابقة المنتج.

عند الإشارة المغلوطة إلى برنامج الإشهار بالمطابقة أو الاستعمال المضلل للتراخيص والشهادات وعلامات المطابقة أو أي تدابير أخرى تبين أن المنتج مشهود بمطابقته موجودة في الوثائق أو الوسائط الإخبارية الأخرى يتعين التصحيح باتخاذ العمل الملائم.

٢-٥ إدارة النزاهة

١,٢,٥ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال وأي قسم من نفس الكيان القانوني أن لا تعرض أو تقدم استشارات في الحلال أو استشارات في نظم الجودة أو استشارات في نظم الإدارة.

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

إدارة الحياد:

يجب تدبير أنشطة منح شهادات المطابقة بكل حياد

تتحمل الجهة المانحة لشهادات المطابقة مسؤولية حياد أنشطتها ويجب أن تمنع أي ضغوطات تجارية أو مالية أو غيرها من المساس بذلك الحياد.

يجب أن تحدد الجهة المانحة لشهادات المطابقة بصفة منتظمة المخاطر التي قد تمس بحيادها وخاصة منها المخاطر المتأتبة عن أنشطتها وعن علاقاتها أو علاقات موظفيها. مع العلم أن تلك العلاقات لا تمثل بشرطه خطراً على حياد الجهة المانحة.

في حالة تحديد خطر على الحياد يجب أن تكون الجهة المانحة قادرة على تقديم إثباتات على طريقة استبعاد الخطر أو الحد منه على الأقل ويجب أن توضع هذه المعلومات تحت تصرف منظمة التدابير المشار إليها في النقطة. يجب أن تلتزم إدارة الجهة المانحة لشهادات المطابقة بالحياد.

لا يمكن للجهة المانحة أو لأي جزء آخر من نفس الكيان القانوني وكل كيان آخر يتبعه تنظيمياً.

(أ) أن يكون الطرف الذي تولى تصميم المنتج المشهود بمطابقته أو صنعه أو تركيبه أو توزيعه أو صيانتها،

(ب) أن يكون الطرف الذي تولى تصميم العملية المشهود بمطابقته أو استعمالها أو استغلالها أو صيانتها،

(ج) أن يكون الطرف الذي تولى تصميم الخدمة المشهود بمطابقته أو استعمالها أو توفيرها أو المسؤول عن خدمات ما بعد البيع بشأنها،

(د) أن يعرض أو يقدم إلى زبائنه أنشطة استشارية.

(هـ) أن يعرض أو يقدم إلى زبائنه استشارات فيما يتعلق بنظام الإدارة أو التدقيق الداخلي عندما يتطلب

برنامج منح شهادات المطابقة تقييم نظام إدارة الزبون.

- يجب أن تتأكد الجهة المانحة لشهادات المطابقة من أن أنشطة الكيان القانوني المنفصل الذي له علاقات مع الجهة المانحة أو مع كيان قانوني متصل بها لا تهدد حياد أنشطته في مجال منح شهادات المطابقة.

منتجاً أو منتجاً مشهوداً بمطابقته (أو قيد منح 7.2.4 عندما يتعرض الكيان القانوني المنفصل المذكور في النقطة

شهادات بمطابقته) أو يعرض أو يقدم استشارات ( ) ٢,٣ يجب أن لا تشارك إدارة الجهة المانحة أو الموظفون المكلفون

بعملية مراجعة أو أخذ قرار منح شهادات المطابقة في أنشطة الكيان القانوني المنفصل ويجب أن لا يشارك موظفو الكيان القانوني المنفصل في إدارة الجهة المانحة ولا في مراجعة أو قرار منح شهادات المطابقة.

- يجب أن لا يتم تسويق أنشطة الجهة المانحة لشهادات المطابقة أو تقديمها على أنها مرتبطة بأنشطة الجهة الاستشارية، كما لا يمكن للجهة المانحة أن تبلغ أو توحى أن منح شهادات المطابقة قد يكون أبسط أو أيسر أو أسرع أو أقل كلفة عند اللجوء إلى خدمات جهة استشارية معينة.

- لا يمكن للموظفين التابعين إلى الجهة المانحة الذين قدموا خدمات استشارية بالاتصال بمنتج ما أن يتولوا مراجعة أو اتخاذ قرار منح شهادات المطابقة الخاص بذلك المنتج وذلك لمدة تحددها الجهة المانحة.

- يجب على الجهة المانحة لشهادات المطابقة اتخاذ الإجراءات الضرورية عندما يبلغها أن حيادها مهدد من قبل أعمال يقوم بها أفراد أو هيئات أو جهات أخرى.

- يجب على موظفي الجهة المانحة الداخليين والخارجيين أو اللجان التي قد تؤثر على أنشطة منح شهادات المطابقة أن يلتزمون الحياد في عملهم.

٣,٥ المسؤولية والتمويل:

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

- يجب على الجهة المانحة اتخاذ الإجراءات الضرورية (مثال، التأمين أو الاحتياطات) لتغطية مسؤولياتها الناتجة عن عملها.

- يجب أن تتمتع الجهة المانحة بالاستقرار المالي وبالموارد الضرورية لعملها.

## ٤,٥ الإجراءات

١,٤,٥ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تتخذ جميع الخطوات الضرورية لتقييم المطابقة مع المواصفات القياسية ذات الصلة للمنتج الحلال وغيرها من المتطلبات اللازمة كأخذ العينات، متطلبات الفحص والاختيار وفقاً لمتطلبات نظام شهادة الحلال للمنتج.

٢,٤,٥ أثناء تطبيق إجراءات إصدار شهادة الحلال، يجب على الجهة التي تمنح شهادة حل أن تأخذ بعين الاعتبار المتطلبات المتعلقة بكفاءة و جدارة الجهة أو الجهات ، الشخص أو الأشخاص الذين يقومون بفحص واختيار شهادة الحلال.

### شكل (١) متطلبات عامة



## ٦- متطلبات الهيكلية

### ١,٦ الهيكلية التنظيمية والإدارة العليا

يجب هيكلة أنشطة الجهة المانحة وإدارتها بطريقة تسمح بالحفاظ على الحياد وأن توثق تنظيمها بطريقة تبرز الوظائف والمسؤوليات وسلطات الإدارة وكل اللجان وأي رابط إداري وتحديد اللجنة أو الأفراد الذين لهم السلطة أو القرار.

## ٢,٦ لجنة صون النزاهة

١,٢,٦ يجب على الجهات الإسلامية المعتمدة في البلد الذي تعمل فيه الجهة التي تمنح شهادة حلال، أن تمثل في لجنة صون النزاهة. كما يجب عليها أن تلعب دوراً فعالاً في مراجعة نشاطات العمل وفقاً لمتطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية، ونزاهة إجراءات إصدار شهادة الحلال التي تنفذ من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال، وأيضاً في تحديد قوانين وطرق وسياسات عمل إصدار شهادة الحلال.

٢,٢,٦ يجب على الجهات الإسلامية المعتمدة أن تدقق وتحلل أية مخاطر قد تظهر بسبب أي تناقضات عند تطبيق متطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية، وتقوم بممارسات و طرح مفاهيم قد تحل المسألة حيادياً.

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧.٦٥) :

الآليات المطبقة للحفاظ على الحياد:

١,٢,٥ يجب أن يكون للجهة المانحة جهاز للحفاظ على الحياد يمكن من الحصول على مدخلات حول:

(أ) السياسات والمبادئ الخاصة بحياد أنشطتها في مجال منح شهادات المطابقة.

(ب) أي نزعة من قبل الجهة المانحة إلى ترك الاعتبارات التجارية أو غيرها تحول دول تقديم خدمات إشهاد المطابقة موضوعية وموثوقة.

(ج) العناصر التي قد تؤثر على الحياد وعلى الثقة في منح شهادات المطابقة وخاصة على عامل الشفافية.

٢,٢,٥ يجب توثيق التدابير لضمان التالي:

(أ) تمثيل متوازن للأطراف ذات المصالح بحيث لا تطغى أي مصلحة بمفردها (يمثل الموظفون الداخليون والخارجيون للجهة المانحة مصلحة واحدة لا يمكنها أن تسيطر على مصالح الأطراف الأخرى).

(ت) النفاذ إلى كافة المعلومات الضرورية للقيام بجميع الوظائف.

٣,٢,٥ في حالة مخالفة إدارة الجهة المانحة لرأي الجهاز يمكن لهذا الأخير أن يقوم بإجراء مستقل (مثل إعلام السلطات أو

هيئات الاعتماد أو الأطراف المعنية) وعند القيام بالإجراء الملائم يجب احترام متطلبات السرية المنصوص عليها في البند

٥,٤ والمتعلقة بالزبون وبالجهة المانحة.

٤,٢,٥ رغم أنه لا يمكن تمثيل جميع المصالح داخل الجهاز إلا أنه يتعين على الجهة المانحة أن تستدعي كافة

الأطراف ذات المصالح الكبرى

ملاحظة ١ : يمكن أن يكون ضمن الأطراف ذات المصالح الكبرى : زبائن الجهة المانحة، الزبائن التابعون لزبائن الجهة المانحة، المصنعون المزودون، المستخدمون الخبراء في مجال تقييم المطابقة، ممثلو الهيئات المهنية للقطاع المعني ممثلون عن السلطات المكلفة بالتشريع أو المصالح الحكومية الأخرى أو ممثلون عن هيئات غير حكومية بما فيها جمعيات الدفاع عن المستهلك ويكفي أن يوجد ممثل واحد داخل الجهاز عن كل طرف معني.

ملاحظة ٢ : يمكن أن تكون تلك المصالح محدودة حسب طبيعة برنامج منح شهادات المطابقة.

#### المراجع :

- أغذية الحيوان المأكول أثارها وأحكامها خيرية بنت عمر بن موسى ٢٠٠٦ ص ٥٥-٥٦-٧٢
- المواصفة القياسية الخليجية GSO 2055-2:2015
- مواصفة الأيزو ISO 17065:2012, ٢٠١٢م.
- <https://www.e-cfr.org/blog/2018/09/06/%D9%85%D8%B9%D9%8A%D8%A7%D8%B1>



## الوحدة التدريبية الثانية

### متطلبات الموارد

#### أهداف الوحدة :

- يعدد متطلبات الموارد
- يشرح متطلبات الموارد
- يقارن بين متطلبات كل فئة من فئات الموظفين المشاركين في عملية اصدار شهادة الحلال.

#### عناصر موضوع الوحدة:

- فكرة عامة عن متطلبات الموارد
- الموظفون المشاركون في عملية اصدار شهادة الحلال.
- سجلات الموظفين.
- مصادر خارجية.

رقم النشاط ( ١-١-٢ ) زمن التنفيذ : ٤٥ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط جماعي

الهدف من النشاط : معرفة متطلب اختصاص في الإدارة والموظفين

### دراسة حالة

تم تعيين أحمد مديراً تنفيذياً لإحدى الجهات التي تعمل في مجال إصدار شهادات لمواصفات دولية في عدة مجالات؛ وتم مؤخراً توقيع عقود مع عدة جهات لإجراء تدقيق عليها ومنحها شهادة الاعتماد من هذه الشركة. أحمد عمل سابقاً مع عدة شركات استشارية في المواصفات ومنح الشهايد ولديه خبرة جيدة في هذا المجال، وبعد تسلمه لمهام عمله وجد بعض الملاحظات على بعض العقود؛ ومن هذه الملاحظات ما يلي:

- توقيع الشركة لعقود في مواصفات متخصصة ودقيقة وعدم وجود مستشارين متخصصين فيها يعملون لدى الشركة وتعاقد الشركة مع مستشارين قريبين من مجال المواصفة.

- عدم تحديث سجلات الموظفين والمستشارين العاملين مع الشركة كما أن بعض معلومات الموظفين والمستشارين ناقصة وغير مكتملة.

- دخول الشركة في مجال إصدار شهادات الحلال وعدم توفر عدد كاف من الخبراء العارفين بالشريعة الإسلامية في شركة أحمد.

بعد اطلاع أحمد على هذه التفاصيل والمشاكل قرر إلغاء عدد من العقود؛ وتوفير بعض الخبراء لعقود غيرها بتكلفة عالية واتخذ عدد من الإجراءات والقرارات الإدارية التي أثارت غضب مالك ومستثمر الشركة؛ وكانت حجة أحمد أنه يجب العمل بمهنية وتطبيق كافة بنود المواصفات بشكل جيد؛ لضمان تميز الشركة وعملها بشكل احترافي؛ إلا أن مالك الشركة لم يقتنع كثيراً بكل ما طرحه أحمد من مبررات وحلول وأخبره أن قراراته تضر بالمصلحة المالية للشركة وبسمعتها في عدم الوفاء بعقودها.

بعد قراءتك للحالة السابقة وبالاستعانة بزملائك أجيئوا عن الأسئلة التالية:

- ١- ما رأيك بوجهة نظر أحمد ووجهة نظر مالك الشركة؟ وما مبرراتك في ذلك؟
- ٢- ماهي بنود المواصفات التي عاد إليها أحمد في تبني وجهة نظره؟ (يمكنكم الاستعانة بالنشرة العلمية وقراءة البند ٧- ١).
- ٣- ما الحلول التي تقترحها على صاحب الشركة والمدير التنفيذي لحل تلك المشاكل وعدم الإضرار بمصلحة الشركة وسمعتها؟

## رقم النشاط (٢-٢-١) زمن التنفيذ: ١٥ دقيقة أسلوب التنفيذ: نشاط جماعي

الهدف من النشاط: معرفة الموظفين المشاركين في عملية اصدار شهادة الحلال

يتم تقسيم المشاركين إلى مجموعات بحيث كل مجموعة تكتب الشروط الواجب توافرها لكل نوع من أنواع الموظفين التاليين (بالاستعانة بالنشرة العلمية الموجودة نهاية الوحدة):

- ١- موظفون يقومون بمراجعة العقود
- ٢- مدققون تقنيون
- ٣- خبراء تقنيين
- ٤- خبراء في شؤون الحلال في الشريعة الإسلامية
- ٥- فريق المدققين
- ٦- استخدام مدققين تقنيين من الخارج و خبراء تقنيين / خبراء في الشؤون الإسلامية

رقم النشاط (٢-٢-٢) زمن التنفيذ : ٣٠ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط فردي

الهدف من النشاط : معرفة متطلبات الاستعانة بمصادر خارجية

اكتب ماالذي يتطلب على جهة منح شهايد الحلال ان تفعله عندما تقرر الجهة التي تمنح شهادة حلال الاستعانة بمصادر خارجية، سواء كانت جهة خارجية أو شخص معين، للعمل في ما يتعلق بشهادة الحلال.

## النشرة العلمية:

### ٧- متطلبات الموارد

١,٧ اختصاص في الإدارة والموظفين

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧.٦٥) :

- يجب على الجهة المانحة أن تنتدب عدداً كافياً من الموظفين أو أن تكون قادرة على الاستعانة بموظفين بطريقة تسمح لها بتغطية كافة العمليات المرتبطة ببرامج منح شهادات المطابقة وبمتطلبات المواصفات القياسية والوثائق الفنية الأخرى.
- يجب أن يتمتع الموظفون بالكفاءات الضرورية للوظائف التي يضطلعون بها ومنها القدرة على أخذ القرارات التقنية الضرورية وتحديد السياسات وتنفيذها.
- يجب على الموظفين وعلى كافة أعضاء اللجان وموظفي الجهات الخارجية وكذلك الموظفين العاملين باسم الجهة المانحة أن يلتزموا بسرية المعلومات التي يحصلون عليها أو الناتجة خلال أنشطة منح شهادات المطابقة ما لم ينص القانون أو برنامج منح شهادات المطابقة على عكس ذلك.

التصرف في كفاءات الموظفين المعنيين بعملية منح شهادات المطابقة

- يجب على الجهة المانحة أن تعتمد إجراءات للتصرف في كفاءات الموظفين المعنيين بعملية منح شهادات المطابقة وأن تطبق ذلك الإجراء وأن تحافظ عليه.
- يجب على الجهة المانحة أن تحفظ بالوثائق التالية وهي تهم الموظفين المشاركين في عملية منح شهادات المطابقة:

(أ) الاسم والعنوان

(ب) المشغل (أو المشغلون) والمنصب.

(ج) الشهادات العملية والوضع المهني.

(د) الخبرة والتدريب.

(هـ) تقييم الكفاءات.

(د) مراقبة الأداء.

و) الاعتمادات المتحصل عليها داخل الجهة المانحة.

ز) تاريخ آخر تحديث لكل من المعلومات سابقة الذكر.

العقد المبرم مع الموظفين

يجب على الجهة المانحة أن تطالب الموظفين المشاركين في عملية منح شهادات المطابقة بإمضاء عقد أو وثيقة أخرى يلتزمون بها.

. يجب على الجهة التي تمنح شهادة حد أن تضمن أن الموظفين يتمتعون بالمعرفة الملائمة للفئات ذات الصلة.

٢,٧ موظفون مشاركون في إجراءات إصدار شهادة الحلال.

١,٢,٧ فكرة عامة

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥):

تقييم الموارد

الموارد الداخلية:

عندما تقوم الجهة المانحة بأنشطة تقييم إن كان ذلك بمواردها الداخلية أو موارد أخرى موضوعة تحت تصرفها المباشر يجب عليها الاستجابة إلى المتطلبات المعمول بها في المواصفات القياسية الدولية الملائمة وفي الوثائق الأخرى المحددة في برنامج منح شهادات المطابقة.

الموارد الخارجية:

لا يمكن للجهة المانحة تفويض أنشطة التقييم سوى لجهات تستجيب إلى متطلبات المواصفات القياسية الدولية الملائمة والوثائق الأخرى كما هو محدد في برنامج منح شهادات المطابقة.

عند تفويض أنشطة التقييم إلى جهات غير مستقلة (مثلا إلى مختبرات الزبون)، يجب على الجهة المانحة أن تضمن التصرف في أنشطة التقييم بطريقة تمنح الثقة في النتائج ويجب أن تكون السجلات المتبررة لتلك الثقة متوفرة جب أن يتوفر للجهة المانحة عقدا نافذ قانونياً يتضمن على نص واضح وصريح فيما يتعلق بالسرية وبتضارب المصالح يجب على الجهة المانحة أن :

أ) تتحمل المسؤولية الكاملة فيما يتعلق بالأنشطة المَقْوضَة إلى جهة أخرى،

ب) تضمن أن الجهة المَقْوضَة وموظفيها غير ملتزمون إما مباشرة أو عن طريق مشغل آخر بطريقة من شأنها أن تهدد مصداقية النتائج.

ج) تتوفر لديها سياسات وإجراءات وتسجيلات حول تأهيل وتقييم ومراقبة كافة الجهات التي تَقْوض للخدمات في

إطار أنشطة منح شهادات المطابقة.

(د) قائمة بالخدمات الخارجية المقدمة ومنهم مقدميها.

(هـ) تطبيق أعمال تصحيحية عند تسجيل أي خرق للعقد.

(و) إخطار الزبون مسبقاً بالأنشطة المقوّضة كي تمكّنه من إبداء تحفظاته.

2.1.2.7 يجب على جهة إصدار شهادة حلال أن تضمن بأن جميع الموظفين المشاركين في التدقيق، وفي إجراءات إصدار شهادة الحلال هم مسلمون متخصصون فنياً وملتزمون أخلاقياً بالشريعة الإسلامية.

٣,١,٢,٧ لأجل ضمان أن إجراءات التدقيق وإصدار الشهادة تنفذ بطريقة فعالة وموحدة، يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تحدد الحد الأدنى لاشتراطات قبول الموظفين المتخصصين، بحيث تتضمن هذه الشروط تدريباً على تطبيق متطلبات المواصفات القياسية الخاصة بالمنتجات الحلال ونظم إدارة الجودة وشهادات مطابقة المنتجات ونظم إدارة

سلامة المنتجات بشكل عام.

٤,١,٢,٧ يمكن أن يكون من بين موظفي الجهة التي تمنح شهادة حلال مدققين خارجيين يعملون لدى الجهة بموجب عقد. يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تكون في موقع تتمكن منه إدارة الموظفين، مراقبة عملهم وأن تكون مسؤولة عن أداء جميع موظفيها وأن تقوم بالاحتفاظ بسجلات شاملة لمراقبة كفاءتهم سواء كانوا موظفين أساسيين، أو موظفين بموجب عقود أو قادمين من هيئات خارجية.

٥,١,٣,٧ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تطلب من موظفيها المشاركين في إجراءات إصدار شهادة الحلال توقيع عقد أو أوراق أخرى حيث يلتزمون بموجبها ب:

أ/التقيد بالقوانين المحددة من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال، بما في ذلك القوانين المتعلقة بالخصوصية وتضارب المصالح والمصالح التجارية والفوائد الأخرى المرتبطة بالعمل.

ب/الإعلان عن أية نشاطات سابقة أو حالية في جمعيات سواء كانت تابعة لهم أو كانوا موظفين لديها، كمصممين، منتجين أو موردين لمنتجات للتدقيق في وضعها الحلال أو في قسم الشهادة حيث من المزمع أن يتم توظيفهم.

٦,١,٢,٧ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال، أن تحتفظ بالمعلومات عن المؤهلات ذات الصلة بالتدريب وخبرة كل عضو من الموظفين المشاركين في إجراءات إصدار شهادة الحلال.

٢,٢,٧ موظفون يقومون بمراجعة العقود.

١,٢,٢,٧ التحصيل العلمي:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن أن الموظفين الذين يقومون بمراجعة العقود لديهم المعرفة العلمية المناسبة.

٢,٢,٢,٧ تدريب في نظم سلامة المنتجات و / أو في ما يتعلق ب " الحلال "

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حقل أن تضمن أن الموظفين الذين يقومون بمراجعة العقود قد أتموا بنجاح تدريبات عملية في:

(أ) المواصفات القياسية الخاصة بالمنتجات الحلال.

(ب) نظم إدارة الجودة ومطابقة المنتجات.

(ج) نظم إدارة سلامة المنتجات (مثال : مواصفة ISO ٢٢٠٠٠).

(د) عمليات التدقيق استناداً إلى التوجيهات الواردة في مواصفة ISO ١٩٠١١

٣,٢,٢,٧ الكفاءات

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن الموظفين الذين يقومون بمراجعة العقود يتمكنون من إثبات القدرة على تطبيق المعارف والمهارات في المجالات التالية:

(أ) تصنيف المتقدمين بالطلبات في السلسلة الغذائية وغيرها من القطاعات.

(ب) تقييم منتجات أو خدمات مقدم الطلب، عملياته، وممارساته.

(ج) تقييم كفاءات ومتطلبات مدعي شهادات الحلال.

(د) تحديد زمن التدقيق (أنظر المرفق B) ومتطلبات الفترة.

(د) سياسات وإجراءات الجهة التي تمنح شهادة حلال المتعلقة بمراجعة العقد.

٣,٢,٧ الموظفون الذين يمنحون شهادة الحلال.

١,٣,٢,٧ متطلبات عامة:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن أن يكون لدى الموظفين الذين يتخذون قرار منح الشهادة نفس التحصيل العلمي، التدريب بشأن شهادة الحلال، خبرات في التدقيق والعمل كما ينبغي للمدقق في فئة معينة (انظر المرفق A) وفقاً لمواصفة ISO ١٩٠١١.

أن لا يقل عدد الموظفين الذين يتخذون قرار منح شهادة الحلال عن ثلاثة أشخاص، ويجب أن يكون من بينهم شخص واحد على الأقل خبير بمتطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية. يجب أن تؤخذ القرارات بالإجماع، وليس بأغلبية الأصوات.

٢,٣,٢,٧ الكفاءات:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن أن الفريق الذي يمنح الشهادة لديه المعرفة والمهارات في المجالات التالية:

(أ) متطلبات المواصفات القياسية بشأن شهادة الحلال؛

(ب) متطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية المتعلقة بشهادة الحلال؛

(ج) المبادئ والمفاهيم الحالية المتعلقة بأنظمة الإدارة.

(د) تشخيص وتقييم المخاطر لمتطلبات الحلال؛

(هـ) التصحيحات والإجراءات التصحيحية التي يجب اتخاذها فيما يتعلق بمسائل الحلال؛

(و) أي من القوانين والأحكام المتعلقة بالمنتج / الخدمة الحلال؛

(ز) المنتجات ، الإجراءات والممارسات.

(ح) التشريعات والأنظمة ذات الصلة؛

(ط) تقييم ومراجعة تدقيق التقرير من حيث الدقة والكمالية.

(ي) تقييم ومراجعة فعالية الإجراءات التصحيحية؛

(ك) إجراءات الشهادة.

(ل) فهم جيد للقوانين والشروط الأساسية المتعلقة بالمنتجات الحلال وخاصة بما يتعلق بذبح الحيوان وفقاً لمتطلبات الحال

في الشريعة الإسلامية ومتطلبات المواصفات القياسية الخاصة بالحلال.

٤,٢,٧ مدققون تقنيون

١,٤,٢,٧ متطلبات عامة:

يجب على التقنيين في تدقيق شهادة الحلال أن تكون لديهم معرفة متعلقة بمتطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية وأن يكونوا

قد تلقوا تدريبات عملية بخصوص المواصفات

القياسية المتعلقة بشهادة الحلال، وفي دراسة المواصفات القياسية الأخرى ذات الصلة.

٢,٤,٢,٧ التحصيل العلمي:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن يكون لدى المدققين التقنيين المعرفة المناسبة بما يفوق أو يعادل

المرحلة ما بعد الثانوية العامة والتي تتضمن دروساً في المواضيع ذات الصلة ( جدول ١٨ ، أنظر المرفق A ) بحيث يقومون

بإجراء التدقيقات في شهادات الحلال.

٣,٤,٢,٧ تدريبات خاصة

١,٣,٤,٢,٧ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حد أن تضمن بأن المدققين التقنيين قد أجروا بنجاح التدريب في:

(أ) المبادئ التي تتعلق بالإدارة.

(ب) الأنظمة والتشريعات التي تتعلق بالمواضيع ذات الصلة .

(ج) المواصفات القياسية المعتمدة للمنتجات الحلال.

٢,٣,٤,٢,٧ يجب أن تكون مواد التدريب مصادقاً عليها من قبل سلطة الحلال المختصة وملائمة بحيث تتوافق مع المواصفات القياسية المعتمدة بخصوص شهادة الحلال.

٤,٤,٢,٧ تدريب في التدقيق:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن المدققين التقنيين قد أتموا بنجاح التدريب في:

(أ) أساليب التدقيق على أساس مواصفة ISO ١٩٠١١ ،

(ب) المبادئ المتعلقة بنظام إدارة سلامة المنتجات ( مثال : مواصفة ISO ٢٢٠٠٠ )

(ج) شهادة الحلال على أساس المواصفات القياسية المعتمدة.

٥,٤,٢,٧ خبرات العمل:

أن تتوفر لدى المدقق التقني خبرة خمس سنوات على الأقل من العمل بدوام كامل في المجال ذات الصلة ، تتخللها سنتين على الأقل من العمل في مجال ضبط الجودة. وأن تكون لديه خبرة عمل لسنتين على الأقل في مجال سلامة المنتجات بشكل عام ضمن الإنتاج أو التصنيع ، البيع ، التفتيش أو الرقابة أو ما يعادلها.

٦,٤,٢,٧ خبرة المدقق:

أن يكون المدقق التقني قد أنجز ما مقداره ١٢ يوم عمل في تدقيق الشهادات خلال آخر ثلاث سنوات ( مثال: نظم إدارة سلامة المنتجات / المنح الخدمة ) في أربعة منظمات على الأقل تحت قيادة مدقق مؤهل.

ملاحظة: أيام التدقيق في نظم إدارة سلامة المنتجات تضمن أيام العمل في نطاق ١٥٠٩٠٠١ في الصناعة أو في تدقيق آخر لنظم إدارة سلامة المنتجات.

٧,٤,٢,٧ الكفاءات:

يجب حفظ كفايات المدققين التقنيين في سجلات ( أنظر البند رقم ٧,٤,٥ ) من مواصفة ١٩٠١١:٢٠١١

ISO ، لكل فئة ومجال ( أنظر المرفق A).

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال تقديم دليل لتقييم ناجح.

٢,٧,٤,٢,٧ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن يثبت المدققون التقنيون مقدرتهم في تطبيق المعرفة والمهارات في المجالات التالية:

(أ) مبادئ التدقيق، إجراءات وأساليب: لتمكين المدقق من تطبيق ذلك على التدقيق بطريقة ملائمة وللضمان بأن التدقيق يجري بطريقة متناسقة ومنظمة؛ يجب على المدقق أن يكون قادراً على:

أ - تطبيق مبادئ التدقيق، إجراءاته وأساليبه.

ب- تخطيط وتنظيم العمل بفعالية.

ج- إجراء التدقيق ضمن الجدول الزمني المتفق عليه.

- إيلاء الأولوية والتركيز على المسائل ذات الأهمية

- جمع المعلومات عن طريق مقابلات فعالة ، الإستماع، الملاحظة ومراجعة الوثائق ،

- حفظ السجلات والبيانات،

- فهم طريقة وتقنيات أخذ العينات للتدقيق

- التحقق من الدقة في المعلومات المحصل عليها،

- التأكيد على كفاية دلائل التدقيق وملاءمتها لتدعيم نتائج التدقيق،

- تقييم تلك العوامل التي قد تؤثر على موثوقية نتائج التدقيق.

- استعمال وثائق العمل لحفظ إجراءات التدقيق،

- تحضير تقارير التدقيق،

- الحفاظ على الخصوصية وأمن المعلومات

- التواصل بفعالية ، إما عن طريق المهارات اللغوية الشخصية أو الاستعانة ب مترجم.

ب) تقييم شهادة المنتج / الخدمة و / أو نظام الإدارة وغيرها من الوثائق المرجعية كالمواصفات القياسية المعتمدة الخاصة

تقييم الهياكل التنظيمية (د) القوانين المعمول بها ، الأحكام ، وغيرها من المتطلبات القانونية ومتطلبات الحلال ذات الصلة

٣,٧,٤,٢,٧ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن يثبت المدققون التقنيون مقدرتهم في تطبيق المتطلبات، المعارف والمهارات في المجال المعين وفي المجالات التالية:

(أ) المنتجات ، العمليات والممارسات في المجالات أو مجال معين ( أنظر المرفق ٤):

(ب) متطلبات نظام الإدارة القابلة للتطبيق:

(ج) المواصفات القياسية لمنح الخدمة ذات الصلة:

(د) متطلبات الحلال ذات الصلة.

٥,٢,٧ خبراء تقنيين:

١,٥,٢,٧ التحصيل العلمي:

تسري المتطلبات الواردة في البند رقم ٢,٤,٢,٧٢,٥,٢,٧

٢,٥,٢,٧ خبرات العمل:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن تكون لدى المدققين التقنيين أربع سنوات خبرة في العمل على الأقل في مجالهم التقني.

٣,٥,٢,٧ الكفاءات:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن يثبت المدققون التقنيون قدرتهم في تقديم الخبرة في مجالهم التقني.

٦,٢,٧ خبراء في شؤون الحلال في الشريعة الإسلامية

١,٦,٢,٧ التحصيل العلمي:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن يكون لدى الخبراء في متطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية المعرفة العلمية ما يعادل ما بعد المرحلة الثانوية في نفس المجال و الإجراءات التي يتم التدقيق فيها . يجب أن يكون هؤلاء الخبراء معترف بهم من قبل سلطة الحلال المختصة .

٢,٦,٢,٧ الخبرات في العمل:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن يكون لدى الخبراء في متطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية أربع سنوات خبرة عمل على الأقل في ما يتعلق بمجال شهادة الحلال.

٢,٧-٣,٦ الكفاءات:

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن يثبت الخبراء في متطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية مقدرتهم في تقديم الخبرة بما يتعلق في مجال شهادة الحلال.

٧,٢,٧ انتقاء فريق المدققين

١,٧,٢,٧ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن بأن يكون لدى فريق تدقيق شهادة الحلال الكفاءات في المجال المعين الذي يتطلبه التدقيق ( أنظر المرفق A)

٢,٧,٢,٧ يجب أن يتألف فريق التدقيق من موظفين اثنين على الأقل. أحدهم يجب أن يكون مدققاً تقنياً والآخر خبيراً في متطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية.

٣,٧ استخدام مدققين تقنيين من الخارج وخبراء تقنيين/ خبراء في الشؤون الإسلامية

• يجب أن تطلب الجهة المانحة منهم اتفاق مكتوب بأن يلتزمون بموجبه بالامتثال للسياسات والإجراءات المعمول بها، بالإضافة إلى احتواء الاتفاقية على الجوانب التي تتعلق بالسرية والاستقلالية وعدم تضارب المصالح. كما أن جميع متطلبات الخبراء التقنيين يجب أن تسري أيضاً على الخبراء في الشؤون الإسلامية.

٣,٨ سجلات الموظفين:

يجب أن تحتفظ الجهة المانحة بسجلات للموظفين محدثة دائماً وتحتوي على جميع المؤهلات والدورات التدريبية وخبراتهم وكل ما يتعلق بهم.

٥,٧ مصادر خارجية

١,٥,٧ عندما تقرر الجهة التي تمنح شهادة حلال الاستعانة بمصادر خارجية، سواء كانت جهة خارجية أو شخص معين ، للعمل في ما يتعلق بشهادة الحلال ( مثل : التدقيق، الاختبار، التفتيش ) يجب إبرام عقد موثق بشكل سليم يعطي كامل الترتيبات بما في ذلك الخصوصية وتضارب المصالح.

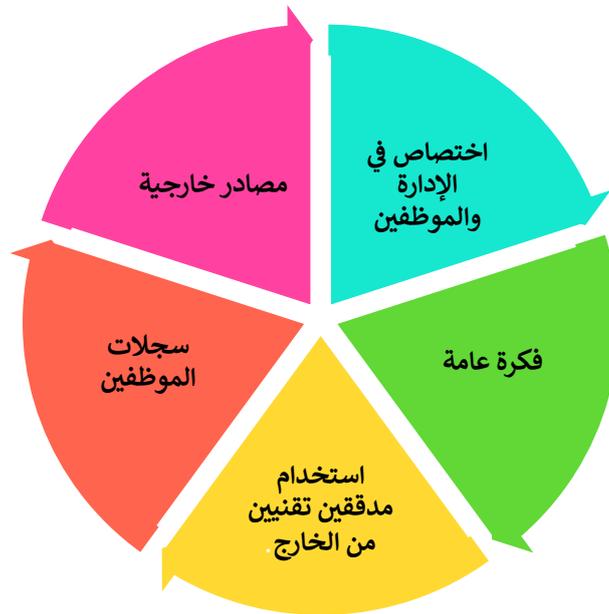
٢,٥,٧ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن:

أ) تأخذ على عاتقها المسؤولية الكاملة بشأن الاستعانة بمصادر خارجية للعمل وتحتفظ بمسؤوليتها في منح، تمديد، تعليق أو سحب شهادة الحلال.

ب) تضمن بأن يكون لدى الجهة أو الشخص من مصادر خارجية كفاءة وبما يترافق مع الأحكام المعمول بها في هذه المواصفة القياسية وأية وسائل أخرى ذات صلة تتعلق بالاختبار، التفتيش أو إجراءات تقنية أخرى، وأن لا يكون أو تكون مشاركة أو مشاركة ، بشكل مباشر أو غير مباشرة بتصميم أو إنتاج المنتج / الخدمة الحلال بطريقة قد تفسد الموضوعية والحيادية.

ج) قبول المتقدم بالطلب كمصدر خارجي

## متطلبات الموارد



### المراجع :

- المواصفة القياسية الخليجية GSO 2055-2:2015
- مواصفة الأيزو ISO 17065:2012 , ٢٠١٢ م.
- مواصفة الأيزو ISO IEC 17021 9.2 ٢٠١١ م.



## الوحدة التدريبية الثالثة

### متطلبات المعلومات ومتطلبات سير العملية

#### أهداف الوحدة:

- ذكر متطلبات المعلومات.
- يشرح متطلبات سير العملية.

#### عناصر موضوع الوحدة:

- متطلبات المعلومات.
- متطلبات سير العملية.

رقم النشاط (١-١-٣) زمن التنفيذ: ١٥ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط ثنائي

الهدف من النشاط : معرفة متطلبات المعلومات

شارك زميلك في معرفة صواب وخطأ الجمل التالية فيما يخص بند متطلبات المعلومات:

- ١- يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تقوم بممارسة الرقابة السليمة على صاحب الشهادة ( )
- ٢- الالتزام باستعمال شهادة الحلال وعلامات الحلال المسموح بها من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال. ( )
- ٣- يسمح للحاصلين على شهادات الحلال الذين لم يتمكنوا من تجديد شهاداتهم باستعمال علامة الحلال بشكل مطلق ( )
- ٤- يجب أن تتوافق علامة/ شعار الحلال مع المواصفات المطلوبة المعتمدة ( )
- ٥- لا يمكن طباعة علامة / شعار الحلال بوضوح على جميع المنتجات المصادق عليها بحيث يمكن لصقها على كل صندوق / حزمة. ( )
- ٦- يحق للشركات أن تطبع العلامة /الشعار بالألوان الملائمة للتغليف طالما أن ذلك لا يعتبر من المواصفات الأصلية للعلامة ( )
- ٧- لا يشترط أن توضع علامة/ شعار الحلال على مدخل المطعم الحاصل على التصديق.. ( )
- ٨- لا يسمح لحامل الشهادة أن ينسخ شهادة الحلال الممنوحة بطريقة قد تعيق الوضوح فيها، ولا يجب عليه العبث بالنسخ الأصلية منها أو بالنسخ عنها، ولا يسمح له بترجمة الشهادة أو تقارير الاختبار للغات أخرى من دون تدقيق و موافقة الجهة التي تمنح شهادة حلال ( )
- ٩- لا يشترط أن تحتوي الوثائق الرسمية لشهادات المطابقة على إمضاء أو أي تصديق للشخص (أو الأشخاص) المخول لهم داخل الجانب المانع لشهادات المطابقة. ( )
- ١٠- يتم التعامل مع الشكاوى والمعلومات المقدمة من غير العميل بشكل علني للجميع. ( )

رقم النشاط (٣-١-٢) زمن التنفيذ: ٤٥ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط جماعي

الهدف من النشاط: معرفة المتطلبات العامة

بالاستعانة بمجموعتك اطلعوا على المتطلبات العامة في المواصفة بند (١-٩) وحاولوا تلخيص بنوده الفرعية في جمل مختصرة.

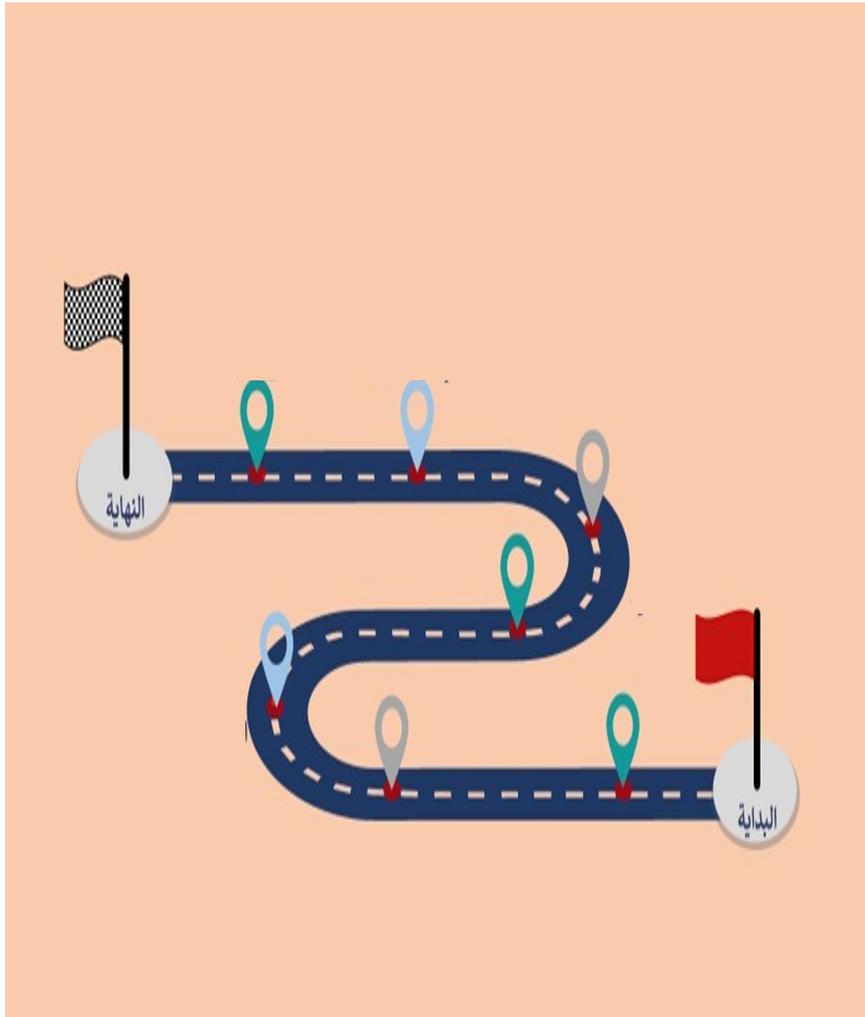
### اختصار بند ١-٩

رقم النشاط (٣-٢-١) زمن التنفيذ : ١٥ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط فردي

الهدف من النشاط : معرفة الخطوات الرئيسية للتدقيق الأولي وشهادة الحلال

١- أمامك الشكل التالي رتب الخطوات الرئيسية للتدقيق الأولي وشهادة الحلال كما وردت في المواصفة الخليجية.

٢- اذكر باختصار هدف المرحلة الأولى والثانية في التدقيق الأولي



رقم النشاط (٢-٢-٣) زمن التنفيذ : ٤٥ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط جماعي

الهدف من النشاط : معرفة متطلبات سير العملية

في الشكل الموجود أمامكم اكتبوا البنود الرئيسية لمتطلبات سير العملية كما ذكرت في المواصفة الخليجية ثم اشرحوا باختصار ماذكرته المواصفة في بند الطعون والشكاوى.



## النشرة العلمية:

### ٨- متطلبات المعلومات

يجب أن تحدد الشهادة بالتفصيل نوع النشاط أو المنتج الذي تم منح الشهادة بشأنه بالإشارة إلى المجال ( أنظر المرفق أ )

١,٨ معلومات متاحة للجميع.

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

المعلومات المتوفرة للعموم:

يجب على الجهة المانحة لشهادات المطابقة الحفاظ على المعلومات التالية وتوفيرها عند الطلب (عبر (النشرية والسائط الإلكترونية أو طرق أخرى

(أ) المعلومات حول برنامج منح شهادات المطابقة المنتجات (أو الإحالات على ذلك البرنامج) بما فيه إجراءات التقويم وقواعد وإجراءات منح شهادات المطابقة والحفاظ عليه والتوسيع أو الحد من مجاله وتعليقه وسحبه أو رفض منحه.

(ب) وصف الطرق التي تمكن الجهة المانحة من الحصول على الدعم المالي والمعلومات العامة المتعلقة بالتعريفات المطلوبة من الزبائن.

(ج) وصف حقوق وواجبات طالبي منح شهادات المطابقة والزبائن بما فيها المتطلبات والقيود المفروضة على استعمال اسم وعلامة الجهة المانحة وكذلك طرق ذكر منح شهادات الممنوح.

(د) المعلومات المتعلقة بإجراءات معالجة الشكاوى والطعون.

٢,٨ نموذج شهادة الحلال

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

وثائق منح شهادات المطابقة

يجب أن تقدم الجهة المانحة إلى الزبون وثائق رسمية لشهادات المطابقة تبين بوضوح:

(أ) اسم وعنوان الجهة المانحة لشهادات المطابقة.

(ب) تاريخ منح شهادات المطابقة ويجب ألا يكون ذلك التاريخ سابقاً لتاريخ أخذ قرار منح شهادات المطابقة.

(ج) اسم وعنوان الزبون.

(د) مجال منح شهادات المطابقة.

(هـ) تاريخ انتهاء صلاحية منح شهادات المطابقة إذا ما كان امتداد مفعول الشهادة ينتهي في تاريخ ما،

(و) كل المعلومات الأخرى التي يقتضها برنامج منح شهادات المطابقة.

يجب أن تحتوي الوثائق الرسمية لشهادات المطابقة على إمضاء أو أي تصديق للشخص (أو الأشخاص) المخول لهم داخل الجانب المانع لشهادات المطابقة.

يتم إصدار الوثائق الرسمية لشهادات

المطابقة بعد الأحداث التالية أو في نفس الوقت معها

(أ) قرار تسليم منح شهادات المطابقة أو توسيع محيطه.

(ب) تلبية متطلبات منح شهادات المطابقة.

(ج) اكتمال / إمضاء عقد منح شهادات المطابقة.

٣,٨ دليل بالعملاء المعلمين والمنتجات الحاصلة على شهادة الحلال

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥) :

دليل المنتجات التي تم منح شهادات بمطابقتها

يجب على الجهة المانحة للشهادات أن تمسك بمعلومات . حول المنتجات التي تم منح شهادات بمطابقتها ومنها على الأقل:

(أ) تعريف المنتج.

(ب) المواصفات والوثائق الفنية الأخرى التي منح شهادات المطابقة على أساسها.

(ج) تعريف الزبون يذكر كل برنامج إشهاد المطابقة المعلومات التي يجب نشرها في دليل أو تقديمها عند الطلب (عبر إصدارات أو وسائط إلكترونية أو وسائط أخرى).

ويجب على الجهة المانحة على الأقل أن تقدم عند الطلب المعلومات المتعلقة بصلاحية منح شهادات المطابقة

ملاحظة: عندما توفر الجهة المانحة هذه المعلومات لفائدة برنامج ما، يستجيب الدليل الذي ألفه البرنامج إلى هذا المتطلب.

٤,٨ مرجع لشهادة الحلال وكيفية استعمال علامات / وشعارات الحلال.

المذكور في مواصفة الأيزو (17.65) :

يجب على الجهة المانحة لشهادات المطابقة ممارسة رقابة على الملكية واستخدام وعرض التراخيص والشهادات والعلامات الخاصة بالمطابقة وذلك كما هو محدد في برنامج منح شهادات المطابقة وكذلك مراقبة أي تدابير أخرى مستعملة للإشارة إلى منح شهادات بمطابقة المنتج.

عند الإشارة المغلوطة إلى برنامج الإشهار المطابقة أو الاستعمال المضلل للتراخيص والشهادات وعلامات المطابقة أو أي تدابير أخرى تبيّن أن المنتج مشهود بمطابقته موجودة في الوثائق أو الوسائط الإشهارية الأخرى يتعين التصحيح باتخاذ العمل الملائم.

١,٤,٨ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تقوم بممارسة الرقابة السليمة على صاحب الشهادة ، كيفية استعمال وعرض العلامات، شهادات الحلال والعلامات المطابقة لها .

٢,٤,٨ الالتزام باستعمال شهادة الحلال وعلامات الحلال المسموح بها من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.

٣,٤,٨ يجب التعامل بالطريقة المناسبة مع المراجع الخاطئة للنظام شهادة الحلال أو استعمال التراخيص، شهادات الحلال أو علامات الحلال بطريقة غير سليمة، إذا ما وجدت في الإعلانات أو المجالات ... إلخ .

٤,٤,٨ لا يسمح للحاصلين على شهادات الحلال الذين لم يتمكنوا من تجديد شهاداتهم باستعمال علامة الحلال بشكل مطلق.

٥,٤,٨ يجب أن تتوافق علامة/ شعار الحلال مع المواصفات المطلوبة المعتمدة

٦,٤,٨ يمكن طباعة علامة / شعار الحلال بوضوح على جميع المنتجات المصادق عليها بحيث يمكن لصقها على كل صندوق / حزمة.

٧,٤,٨ يحق للشركات أن تطبع العلامة /الشعار بالألوان الملائمة للتغليف طالما أن ذلك لا يعتبر من المواصفات الأصلية للعلامة.

٨,٤,٨ يجب أن توضع علامة/ شعار الحلال على مدخل المطعم الحاصل على التصديق.

٩,٤,٨ لا يسمح لحامل الشهادة أن ينسخ شهادة الحلال الممنوحة بطريقة قد تعيق الوضوح فيها، ولا يجب عليه العبث بالنسخ الأصلية منها أو بالنسخ عنها، ولا يسمح له بترجمة الشهادة أو تقارير الاختبار للغات أخرى من دون تدقيق و موافقة الجهة التي تمنح شهادة حلال.

٥,٨ الخصوصية

- يجب أن يكون لدى الجهة المانحة اتفاقيات قابلة للتنفيذ قانونياً وسياسات للحفاظ على سرية المعلومات التي تم الحصول عليها.

- يجب على الجهة إبلاغ العميل بالمعلومات التي سيتم نشرها ولا يجوز إعطاء المعلومات لطرف ثالث إلا بموافقة العميل.

- يتم التعامل مع الشكاوى والمعلومات المقدمة من غير العميل على أنها سرية.

- يجب على الجهة المانحة الحفاظ على سرية المعلومات والمستندات وضمن الأمان لها.

٦,٨ تبادل المعلومات ما بين الجهة التي تمنح شهادة حلال وبين عملائها.

المذكور في مواصفة الأيزو ١٧٠٢١ :

معلومات عن نشاط ومتطلبات اصدار الشهادة:

- يجب على الجهة المانحة التحديث المستمر على الإجراءات والمعلومات التي تتعلق بإصدار الشهادة، على سبيل المثال وصف لعملية التدقيق والمراقبة أو الرسوم.

- إشعار بالتغييرات من قبل الجهة المانحة: يجب على الجهة المانحة إعطاء العملاء المعتمدين إشعاراً بأي تغييرات قد تطرأ على متطلباتها، وأن تتحقق الجهة المانحة من تطبيق تلك المتطلبات الجديدة

- إشعار التغييرات من قبل العميل : يجب أن يكون للجهة المانحة ترتيبات قابلة للتنفيذ وذلك لضمان قيام العميل المعتمد بإبلاغ الجهة المانحة بأي تغييرات قد تؤثر على استمرارية العمل والوفاء بمتطلبات الشهادة

## ٩- متطلبات سير العملية:

١,٩ متطلبات عامة

١,١,٩ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تعرف بدقة مجال ونطاق تطبيق الشهادة من حيث فئات المنتج | الخدمة الحلال ( مثال : إنتاج أولى ( مواد خام أرمنتج مركب) ، تجهيز المنتجات، إنتاج مواد التعبئة والتغليف إلخ .) ، الفئة أو A.الفئات والمجالات وقفاً للمرفق

لا يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تستثني جزءاً من العمليات، المجالات ، المنتجات أو الخدمات من نطاق تطبيق الشهادة عندما يكون لتلك العمليات، المجالات، المنتجات أو الخدمات تأثيراً على متطلبات الحلال في المنتجات النهائية.

٢,١,٩ يجب أن تكون لجهة منح شهادة حلال طريقة لاختيار بنود للتدقيق، الزمان و الفصل بحيث يتمكن فريق التدقيق من التدقيق في الجهة التي تعمل في عدد من خطوط الإنتاج ، الفئات والمجالات التي هي ضمن نطاق التطبيق. إذا كان موضوع الشهادة هو شهادة حلال للمنتج ، يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تراجع نتائج جميع التحاليل المخبرية في ما يخص حالة الحلال للمنتج.

٩,١,٣ يجب أن يتضمن برنامج التدقيق مرحلتان من التدقيق الأولى ، تدقيق في المراقبة والإشراف في السنين الأولى و الثانية، وتدقيق في إعادة المنح في السنة الثالثة قبل انتهاء مدة الشهادة . بدأ دورة الـ ٣ سنوات الشهادة مع قرار منح أو إعادة منح الشهادة . في تحديد برنامج التدقيق وأي تعديلات لاحقة يجب الأخذ بالحسبان حجم الجهة العميلة ، نطاق عملها وتفاصيل نظامها الإداري ، منتجاتها وعملياتها ، ومستوى فعالية نظامها الإداري ونتائج أية تدقيقات مسبقة . عندما تكون الجهة التي تمنح شهادة حلال تعمل على شهادة أو أية تدقيقات منحت مسبقاً للعميل ، يجب أن تجمع معلومات وافية وموثوقة.

لتبرير وتسجيل أية تعديلات على برنامج التدقيق من شهادة الحلال صالحة لمدة ثلاث سنوات ويتم تعليق العمل بها أو إلغائها في أي وقت يتبين أن الجهة الحاصلة على الشهادة قد خالفت المواصفات القياسية المعتمدة الخاصة بالحلال.

٩,١,٤ صلاحية شهادة الحلال صالحة لمدة ٤ سنوات قابلة للتعليق أو الإلغاء في أي وقت

٩,١,٥ يجب أن يكون لدى الجهة التي تمنح شهادة حلال إجراءات موثقة لتحديد زمان التدقيق، كما يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تحدد لكل عميل الزمان اللازم لتخطيط و انجاز تحقيق كامل وفعال لمنتجاته | خدماته و/ أو لنظام إدارة الحلال. يجب تسجيل زمن التدقيق المحدد من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال ومبررات التحديد في تحديد زمن ويجب أن تأخذ بالحسبان أيضا الجوانب B التدقيق ، يجب على الجهة التي تمنح شهادة حول أن تأخذ بالحسبان المرفق التالية :

(أ) متطلبات المواصفات القياسية المعتمدة الخاصة بالحلال:

(ب) حجم وتعقيد عمليات المنشأة.

(ج) السياق التكنولوجي والتنظيمي.

(د) أية مصادر خارجية للعمل في أية نشاطات من ضمن نطاق عمل الإنتاج أو الإجراءات أو نظام إدارة سلامة المنتجات؛

(هـ) نتائج أية تدقيقات مسبقة.

(و) عدد المواقع أو المنشأة ذات المواقع المتعددة.

٩,١,٦ لمنح الشهادة لكل موقع من المنشأة متعددة المواقع، فإن ذلك يحتاج إلى تقييم منفصل وشهادة منفصلة

٩,١,٧ استلام كامل المستندات والمعلومات من العميل ومراجعتها للتأكد من أنها متطابقة مع متطلبات الجهة المانحة.

٩,١,٨ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تقدم تقريراً خطياً لكل تدقيق.

. يمكن لفريق المدققين أن يحددوا فرص ISO ويجب أن يعتمد التقرير على التوجيه ذات الصلة الوارد في مواصفة ١١.١٩٠ التحسين ولكن لا يجب عليهم أن يقترحوا حلولاً معينة ينظر إليها على أنها استشارات.

يجب أن تحفظ ملكية تقرير التحقيق من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.

إذا ما كان المنتج / الخدمة في عمليات سلسلة التوريد، يجب على التقرير أن يتضمن مراجع للقضايا المتعلقة بنظام إدارة سلامة المنتجات.

٩،١،٩ يجب الالتزام بما يلي:

- تقديم تقرير خطي لكل عملية تدقيق.
- طلب تحليل ووصف لحالات عدم المطابقة وتقديم الإجراءات التصحيحية من قبل العميل.
- يتم إبلاغ العميل عند ضرورة عمل أي تدقيق إضافي للتأكد من الإجراءات التصحيحية.
- يتم عرض التقرير على لجنة لاتخاذ القرار بشرط ألا يكون أحد أعضائها قد شارك بعملية التدقيق.

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥)

الطلب:

لمعالجة الطلبات يجب على الجهة المانحة تجميع كافة المعلومات الضرورية للقيام بعملية منح شهادات المطابقة طبقاً لبرنامج منح شهادات المعنى.

- الخصائص العامة للزبون ومنها الاسم والعنوان أو عناوين مواقعه ومميزات عملياته وأنشطته (إذا كان برنامج منح شهادات المطابقة يتطلب ذلك) والاشتراطات القانونية المعمول بها في حالة توفرها.

مراجعة الطلب

يجب على الجهة المانحة أن تقوم بمراجعة المعلومات التي تحصلت عليها (انظر ٢،٧) بهدف ضمان

أ - أن المعلومات حول الزبون والمنتج كافية لإنجاز عملية منح شهادات المطابقة؛

ب - أن الاختلاف في التفسير بين الجهة المانحة والزبون قد تم حله وبما في ذلك الاتفاق على المواصفات والوثائق الفنية؛

ج) - إن مجال منح شهادات المطابقة (انظر ١٠،٣) المرجو قد تم تحديده؛

د - إن الوسائل التي تمكن من إنجاز كافة أنشطة التقييم متوفرة

هـ - إن الجهة المانحة لها الكفاءة والقدرة الضروريتين لإنجاز أنشطة منح شهادات المطابقة.

يجب أن تتوفر لدى الجهة المانحة عملية لتحديد طلبات منح شهادات المطابقة التي تحتوي على:

- نوع المنتجات، أو وثيقة فنية، أو برنامج إشهاد المطابقة.

في مثل هذه الحالة يجب على الجهة المانحة أن تتأكد من توفر الكفاءات والقدرة لديها على القيام بكافة أنشطة منح

شهادات المطابقة الضرورية وأن تعد وتمسك بتسجيل يبرر قرارها بالقيام بمنح شهادات المطابقة.

يجب على الجهة المانحة أن ترفض القيام بمنح شهادات المطابقة عندما لا تتوفر لديها الكفاءات أو القدرة الضرورية لإنجاز الأنشطة المستوجبة.

في حالة اعتماد الجهة المانحة على شهادات منحها من قبل إلى الزبون أو إلى زبائن آخرين يحذف بعض الأنشطة يجب عليها الإشارة في تسجيلاتها إلى تلك الشهادة أو الشهادات التي سبق تسليمها وعندما يطلب الزبون ذلك يتعين على الجهة المانحة مده بتبرير لحذف الأنشطة  
التقويم:

يجب أن تتوفر لدى الجهة المانحة رزنامة وخطة لأنشطة التقويم تمكن من التصرف في التدابير الضرورية.

يجب على الجهة المانحة أن تعين أفراداً ضمن الموظفين للقيام بمختلف مهام التقويم التي تتولاها اعتماداً على مواردها الداخلية.

ملاحظة: يتم تنفيذ الأنشطة المنجزة خارج الجهة من قبل موظفين تعينهم الجهة التي أوكلت لها مهمة تلك الأنشطة ولا تقوم الجهة المانحة عادة بتعيين هؤلاء الموظفين.

يجب على الجهة المانحة أن تحرص على توفر كافة المعلومات و/أو الوثائق الضرورية لإنجاز مهام التقويم.

يجب على الجهة المانحة أن تنجز أنشطة التقويم التي تتولاها بمواردها الداخلية وأن تتصرف في الموارد الخارجية، ويجب أن يتم تقييم المنتجات طبقاً للمتطلبات التي تدخل في مجال منح شهادات المطابقة وللمتطلبات الأخرى المحددة في برنامج منح شهادات المطابقة.

في إطار منح شهادات المطابقة ينبغي أن لا تعتمد الجهة المانحة على نتائج التقويم التي تم الحصول عليها قبل تاريخ طلب منح شهادات المطابقة ما لم تحمل مسؤولية تلك النتائج ولم تتأكد من أن الجهة التي قامت بالتقويم تستجيب إلى المتطلبات الواردة في النقطة ٢,٢,٦ وتلك المحددة في برنامج منح شهادات المطابقة.

يجب على الجهة المانحة أن إخطار الزبون بكافة حالات عدم المطابقة. عند ظهور عدم مطابقة أو العديد منها وإذا ما أراد الزبون مواصلة عملية منح شهادات المطابقة على الجهة المانحة أن تقدم المعلومات المتعلقة بالمهام الإضافية الضرورية للتأكد من إصلاح حالات عدم المطابقة

عندما يوافق الزبون على المهام التقويمية الإضافية يجب إعادة تنفيذ العملية المذكورة في النقطة. للقيام بتلك المهام يجب توثيق كافة أنشطة التقويم قبل الشروع في المراجعة.

٢,٩ التدقيق الأولي وشهادة الحلال

١,٢,٩ الطلب

يجب أن تطلب الجهة التي تمنح شهادة حلال من الجهة صاحبة الطلب أن نقدم معلومات مفصلة بشأن كيانها / حالتها ، عدد مرات العمل و HACCP القانونية، المواد الأولية، عملياتها، القضايا المتعلقة بنظام إدارة سلامة الأغذية أي دراسات عدد الموظفين في كل فترة.

٢,٢,٩ مراجعة الطلب

للجهة الحق برفض أو قبول الطلبات وذلك حسب تطابقها مع المتطلبات الخاصة بالجهة، وفي حال قبول الطلب يتم تعيين فريق تدقيق ذو كفاءة في نفس مجال الطلب الذي تم تقديمه.

ملاحظة : في حال وجود عدم تطابق للمواصفات أثناء التدقيق ، يجب على المنتج ( الخدمة أن يصرح أنه قد أزال جميع العوامل الغير متطابقة مع المواصفات التي وجدت في التدقيق ، قبل إعادة تقديم طلبه من جديد . في حال إتباع إجراءات غير ناجحة في عملية إصدار الشهادة ، يقبل الطلب الجديد فقط إذا قام العميل بالإعلان عنها . إذا كان الطلب الأول للشهادة الذي كانت نتيجته غير ناجحة قد قدم لجهة أخرى تعنى بإصدار شهادة ، يجب على مقدم الطلب أن يقدم معلومات تفصيلية بشأن طلبه الأول للحصول على الشهادة.

٣,٢,٩ التدقيق الأولي في شهادة الحلال

يجري التدقيق الأولي لشهادة المنتج ( الخدمة / نظام الإدارة الحلال على مرحلتين:

المرحلة الأولى والمرحلة الثانية.

١,٣,٢,٩ المرحلة الأولى من التدقيق :

الهدف منها هو تقديم تصور لوضع خطة للمرحلة الثانية من التدقيق وفهم لنظام إدارة سلامة المنتجات ويشمل:

تدقيق وثائق وتقييم الموقع ومراجعة حالة العميل ومدى استعداده للمرحلة الثانية وجمع المعلومات التي تتعلق بنظام الإدارة والعمليات والجوانب القانونية والتنظيمية، ويجب توثيق نتائج المرحلة الأول وإبلاغ العميل بها.

١,١,٣,٢,٩ حين تقوم جهة ما بتنفيذ مجموعة من تدابير الرقابة المتطورة الخارجية، يجب على المرحلة الأولى من التدقيق مراجعة الوثائق المتضمنة في متطلبات الحلال وأو في نظام إدارة

سلامة المنتجات لتحديد عما إذا كانت مجموعة تدابير الرقابة مناسبة للجهة، و عما إذا كانت قد طورت وفقا لمتطلبات المواصفات القياسية المعتمدة للحلال.

كما يجب أن يتم التحقق من توافر التراخيص ذات الصلة عند جمع المعلومات بشأن التوافق مع الجوانب التنظيمية الوطنية أو الدولية.

٢,١,٣,٢ إن أهداف المرحلة الأولى من التدقيق هو تقديم تصور لوضع خطة للمرحلة الثانية من التدقيق من خلال كسب أو البرامج Haccp فهم لنظام إدارة سلامة المنتجات في سياق تحديد الجهة لمخاطر سلامة المنتجات وتحليلها لها مثل خطة الأساسية المسبقة

، سياسة الجهة وأهدافها ، وعلى وجه الخصوص ، حالة استعداد الجهة للتدقيق من خلال استعراض المدى (PAP) => حيث :

( المناسبة للعمل ( أي المتطلبات التنظيمية والقانونية )، (IPRP) حددت الجهة )

(ب) تضمن نظام إدارة سلامة المنتجات إجراءات كافية وأساليب لتحديد وتقييم مخاطر سلامة المنتجات في الجهة ، والاختيارات اللاحقة وتصنيف مجموعة تدابير الرقابة.

(ج) توفر التشريعات لسمة المنتجات في المجالات ذات الصلة في الجهة.

(د) تصميم نظام إدارة سلامة المنتجات لتحقيق سياسة الجهة بشأن سلامة المنتجات.

(هـ) تبرير برنامج التنفيذ في نظام إدارة سلام المنتجات لمواصلة التدقيق في المرحلة الثانية

(و) توافق الصلاحية، الاستمرارية وبرامج التحسين مع متطلبات نظام إدارة سلامة المنتجات.

(ز) توفر وثائق وترتيبات نظام إدارة وسلامة المنتجات للتواصل داخلياً ومع الموردين ، الزبائن والهيئات المعنية ،

(ح) وثائق إضافية تتطلب مراجعة و / أو معرفة تتطلب الحصول عليها مقدماً.

يمكن للمرحلة الأولى من التدقيق أن تنجز في مقرات الجهة التي تمنح شهادة حلال او في مقرات جهة المتقدم 3.1.3.2.9

بالمطلب حسب تركيبات الإنتاج أو الخدمة لتحقيق الأهداف المذكورة أعلاه

(، ليس من الضروري أن تكون المرحلة الأولى من التدقيق في الموقع. إلا أنه يعود A ( انظر المرفق A,B,G,H,I,J,K في الفئات:

لفريق التدقيق الحرة في اتخاذ القرار بشأن إنجاز التدقيق في الموقع في الفئات

( يتوجب إنجاز المرحلة الأولى من التدقيق في الموقع A ( انظر المرفق C,D,E,F,M

(ب) في الحالات التي لا يتم إنجاز المرحلة الأولى من التدقيق في الموقع ، لا تتخطى الفترة الزمنية للمرحلة الأولى من التدقيق ٢٠٪

من مجمل الفترة الزمنية للتدقيق، وأما في الحالات التي تنجز فيها في الموقع ، حينها لا تتخطى الفترة الزمنية للتدقيق ٣٠٪

من مجمل الفترة الزمنية للتدقيق.

يجب أن يتم إعلام مقدم الطلب أن نتائج المرحلة الأولى من التدقيق قد تقود إلى تأجيل أو إلغاء المرحلة الثانية للتدقيق.

٥,١,٣,٢,٩ يمكن لأي جزء من نظام إدارة سلامة المنتجات الذي يتم تدقيقه في المرحلة الأولى من التدقيق ويتبين أنه قد نفذ بفعالية و طبقاً للمتطلبات ، أن لا يحتاج إلى إعادة تدقيق في المرحلة الثانية من التدقيق . إلا أنه يجب على الجهة التي تمنح شهادة خلال أن تضمن بأن تستمر أجزاء نظام إدارة سلامة المنتجات التي خضعت للتدقيق بالتوافق مع متطلبات الشهادة . في هذه الحالة ، يتضمن تقرير المرحلة الثانية من التدقيق هذه النتائج مع الإفادة بوضوح أن التطابق والتوافق قد تحقق خلال المرحلة الأولى من التدقيق.

٦,١,٣,٢,٩ يتوقع أن لا تكون المدة ما بين المرحلة الأولى والمرحلة الثانية من التدقيق أكثر من ستة أشهر، يجب أن تعاد المرحلة الأولى من التدقيق إذا ما دعت الحاجة إلى مدة أطول ما بين المرحلتين .

٢,٣,٢,٩ المرحلة الثانية من التدقيق:

الغرض من المرحلة الثانية هو تقييم التنفيذ وفعالية النظام الإداري للعميل ويشمل:

معلومات عن متطلبات نظام الإدارة الذي يتم تطبيقه ومراقبة الأداء ومراجعة أهدافه ومدى امتثال العميل من الناحية القانونية والرقابة على العمليات التي يقوم بها العميل والتدقيق الداخلي ومراجعة الإدارة ومسؤولية الإدارة

٤,٢,٩ استنتاجات التدقيق لشهادة الحلال المبدئية

يجب على فريق التدقيق تحليل جميع المعلومات والأدلة التي تم جمعها خلال مراحل التدقيق والاتفاق على الاستنتاجات.

٥,٢,٩ معلومات لإصدار شهادة حلال مبدئية

يجب أن يقوم فريق التدقيق بتقديم معلومات كافية للجنة القرار حتى يتم اتخاذ القرار المناسب بناءً على المعطيات وتشمل: تقرير التدقيق وحالات عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية لها والتأكد من معلومات العميل وتوصية الفريق بنهاية التقرير، ويتم اتخاذ قرار إصدار الشهادة بناءً على نتائج واستنتاجات التدقيق

٦,٢,٩ أخذ عينات

١,٦,٢,٩ عند الحاجة، يقوم فريق التدقيق بأخذ عينات مناسبة من مكان الإنتاج الخدمة للقيام بالتفتيش والاختبارات المطلوبة.

٢,٦,٢,٩ إذا ما كانت شهادة الحلال للمنتجات تعتمد على اختبار تفتيش دفعات من المنتج الحلال، يجب أن تكون وفقاً لجدول محدد لأخذ العينات باستخدام أساليب إحصائية بمستويات مختلفة من الثقة. في تحديد أية متطلبات لأخذ العينات، يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تقوم بإجراءات موثقة لانتقاء ومراقبة العينات وذلك لضمان تتبعها، وأنها تمثل المنتج الحلال

٣,٦,٢,٩ يجب أن ترسل العينات المأخوذة من فريق التدقيق للتحليل إلى المختبر المعتمد ضمن ISO/IEC ١٧٠٢٥ أو المعترف به بناء على موافقة سلطة الحلال المختصة.

٧,٢,٩ طرق الفحص والاختبارات

١,٧,٢,٩ يجب تحديد طرق الفحص والاختبارات على المنتج /الخدمة الحلال وفقاً لمتطلبات المنتج / الخدمة الحلال و / أو الأحكام القانونية الوطنية أو الإقليمية أو الدولية.

٢,٧,٢,٩ يجب على المختبرات التي تتولى طرق الفحص و / أو التحليل أن تكون معتمدة ضمن مواصفة ١٧٠٢٥ ISO/IEC أو أن تكون معترفة بها بناء على موافقة سلطة الحلال المختصة.

3.7.2.9 عندما لا تكون مرافق الاختبار المستقل متوفرة، يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تضمن أن تتوفر الضوابط المحددة في مرافق الاختبار لدى المورد ، بحيث أنها تدار بطريقة توفر الثقة في النتائج التي تظهر في التقارير.

٣,٩ فعاليات المراقبة

يجب على الجهة المانحة إجراء عملية للمراقبة على العملاء الذين تم منحهم شهادة حلال وأن يتم تنفيذ المراقبة بالموقع عند العميل ويتم التدقيق فيها بشكل جزئي يضمن أن العميل يتبع متطلبات الحلال.

يجب على الجهة المانحة دراسة التغييرات الأخرى التي لها تأثير على عملية منح شهادات الحلال واتخاذ التدابير المناسبة سواء بتعليق الشهادة أو سحبها.

يجب على الجهة المانحة أن تجري عملية المراقبة وفق خطة زمنية معينة وذلك لضمان استمرار التطابق مع المتطلبات.

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥)

المراقبة

عندما يتطلب برنامج منح شهادات المطابقة مراقبة أو في الحالات المنصوص عليها في البند ٣,٩,٧ أو ٤,٩,٧ يجب على الجانب المانح أن يقوم بمراقبة المنتج أو المنتجات التي يغطيها قرار منح شهادات المطابقة طبقاً لبرنامج منح شهادات المطابقة.

عندما تلتحق عملية المراقبة إلى التقويم أو المراجعة أو قرار منح شهادات المطابقة يجب احترام متطلبات البنود ٤,٧ و ٥,٧.

عند منح ترخيص بالاستخدام الدائم لعلامة إسهاد المطابقة فوق منتج من صنف متحصل على منح شهادات المطابقة (أفوق عبوته أو الوثائق المرفقة) (بالنسبة إلى العمليات والخدمات. يجب اعتماد المراقبة عبر مراقبة دورية للمنتجات الحاملة للعلامة، وذلك لضمان الصلاحية الدائمة لاحترام متطلبات المنتج.

عند منح ترخيص بالاستخدام الدائم لعلامة إسهاد بمطابقة العملية أو الخدمة يجب اعتماد المراقبة عبر أنشطة للمراقبة الدورية لضمان الصلاحية الدائمة لاحترام متطلبات العملية أو الخدمة.

التغييرات المؤثرة على منح شهادات المطابقة

عندما تدخل على برنامج منح شهادات المطابقة متطلبات جديدة أو مراجعات لها تأثير على الزبون، يتعين على الجهة المانحة أن تتأكد أن كافة الزبائن على علم بذلك ومن أنهم قد امتثلوا للتغييرات كما يجب عليها أن تقوم بالأعمال التي يتطلبها برنامج منح شهادات المطابقة.

يجب على الجهة المانحة دراسة التغييرات الأخرى التي لها تأثير على عملية منح شهادات المطابقة بما في ذلك التغييرات المتأثرة من جانب الزبون واتخاذ التدابير المناسبة.

عند الضرورة، يجب أن تتضمن الأعمال التي تم كمن معالجة التغييرات المؤثرة على عملية منح شهادات المطابقة ما يلي:

▪ التقويم.

▪ المراجعة.

▪ قرار منح شهادات المطابقة.

▪ إصدار وثائق منح شهادات المطابقة التي تمت مراجعتها.

▪ إصدار وثائق منح شهادات المطابقة التي تتضمن مراجعة أنشطة المراقبة.

١,٣,٩ يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تتولى المراقبة في فترات زمنية معينة وفقاً لمواصفة ١٧٠٢١

البند رقم ٢,٢,٣,٩ كما تراه ضرورياً من أجل التحقق من التوافق المستمر للمنتج / للخدمة الحلال مع متطلبات ISO/IEC الشهادة ، مع إيلاء المراعاة لمتطلبات معايير المنتج/ الخدمة الحلال التي أجريت الشهادة على أساسها ، أخذة بالحسبان طبيعة المنتج/ الخدمة التي يتم مراقبتها ، متطلبات الشهادة ، التناقضات في التطابق إن وجدت في المنتج/ الخدمة الحلال أو في مباني الإنتاج / الخدمة الحلال أو أية شكاوى تتلقاها بالنسبة للمنتج / الخدمة الحاصلة على شهادة الحلال.

٢,٣,٩ حين يتم التدقيق في مباني الإنتاج / الخدمة الحلال ويتبين أنه يوجد تناقضات في التطابق التي من شأنها أن تؤثر على سلامة المنتج / الخدمة الحلال، تؤخذ عينات لغرض المراقبة.

٣,٣,٩ في جميع الحالات، إن الإجراءات المتعلقة بالتقارير الصادرة نتيجة للمراقبة يجب أن تحدد من قبل صناع القرار.

٤,٩ إعادة منح الشهادة

- يجب التخطيط لعملية إعادة منح شهادة الحلال عند طلب العميل للتجديد واتخاذ القرار اللازم بناء على معطيات فريق التدقيق بالإضافة إلى نتائج الشكاوى المقدمة على العملاء.

- يجب أن يتم تقديم طلب إعادة منح الشهادة أو تجديد شهادة قبل ستة أشهر من تاريخ انتهاء صلاحية شهادة الحلال الحالية.

١,٤,٩ يجب على أصحاب شهادة الحلال ( الجهة الممنوحة الشهادة ) أن تقدم طلب إعادة منح شهادة أو تجديد شهادة قبل ستة أشهر من تاريخ انتهاء صلاحية شهادة الحلال الحالية.

٢,٤,٩ لا يسمح للحاصلين على شهادة الحلال الذين لم يتمكنوا من تجديد شهادتهم ، بإستعمال علامة الحلال في المباني أو على المنتجات المصنعة.

٥,٩ تدقيقات خاصة

يتم عمل تدقيق بسيط وقصير بحالات محددة فقط كالتأكد من الشكاوى أو مراجعة بعض التغييرات والتأكد منها.

٦,٩,٦ تعليق العمل ، سحب أو تقليص نطاق شهادة الحلال

- يجب على الجهة المانحة أن تضع إجراءات موثقة لتعليق شهادة الحلال أو سحبها أو الحد من نطاقها.

- عند وجود عدم تطابق للمتطلبات نتيجة المراقبة أو غيرها فإنه يتعين على الجهة المانحة دراسة عدم التطابق واتخاذ التدابير الملائمة سواء بالتعليق أو السحب أو تقليل النطاق.

- قد يؤدي الفشل بحل بعض المشاكل التي أدت إلى تعليق الشهادة من قبل أن تؤدي إلى سحبها أو التقليل من نطاقها لاستبعاد النطاق الذي لا يفي بالمتطلبات اللازمة للشهادة.

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥)

عند وجود عدم تطابق متطلبات منح شهادات المطابقة سواء كان ذلك نتيجة المراقبة أو غيرها من الوسائل فإنه يتعين على الجهة المانحة دراسة عدم التطابق واتخاذ التدابير الملائمة

عندما تنصّ التدابير الملائمة على تقييم أو مراجعة أو قرار منح شهادات المطابقة، يجب التقيّد بالمتطلبات

في حالة إبطال منح شهادات المطابقة (بطلب من الزبون) أو تعليقه أو سحبه يجب على الجهة المانحة اتخاذ الإجراءات الملائمة في برنامج منح شهادات المطابقة

في حالة تعليق منح شهادات المطابقة يجب على الجهة المانحة تعيين من يقوم بإعلام الزبون والتواصل معه. يجب إجراء جميع عمليات التقويم والتعليق أو القرارات اللازمة التي تعنى بعملية رفع التعليق التي يضبطها برنامج منح شهادات المطابقة للأقسام المناسبة.

في صورة استئناف العمل بمنح شهادات المطابقة بعد تعليقها، يجب على الجهة المانحة إدراج كل التغييرات الضرورية على الوثائق الرسمية لشهادات المطابقة وعلى المعلومات الموجهة للعموم وعلى تراخيص استخدام العلامات التجارية.

٧,٩ الطعون والشكاوى

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥)

- يجب على الجهة المانحة أن تتبع إجراءً موثقاً يمكنها من تلقي الشكاوى والطعون وتقييمها واتخاذ قرارات بشأنها وعلى الجهة المانحة أن تسجل الشكاوى والطعون وتتابعها وان تتخذ الإجراءات الضرورية لإيجاد الحلول المناسبة.

- عند تلقي أي شكوى أو طعن يجب على الجهة المانحة أن تتأكد م ما إذا كانت الشكاوى أو الطعن تتعلق بأنشطة منح شهادات المطابقة التي هي من مسؤولياتها وإذا كان الأمر كذلك يجب عليها معالجتها.

- يجب على الجهة المانحة المطابقة أن يشعر باستلام أي شكوى أو أي طعن.

- تتحمل الجهة المانحة مسؤولية جمع المعلومات الضرورية (بقدر الإمكان) والتحقق منها وذلك للتوصل إلى اتخاذ قرار حول الشكاوى أو الطعن.

- يجب أن يتم اتخاذ القرار الخاص بالشكاوى أو بالطعن ومراجعته والموافقة عليه من قبل الشخص أو الأشخاص غير ضالعين في نشاط منح شهادات المطابقة المعني بالشكاوى أو بالطعن.

- لضمان تجنّب تضارب المصالح يجب أن لا يشارك الشخص الذي قدّم الاستشارة أو الذي عمل لدى الزبون بما في ذلك أولئك الذين قدّموا خدمات استشاريّة حول نظام الإدارة عن الجهة المانحة لا في دراسة الحل المقدم ولا في المصادقة عليه و ذلك خلال السنتين التاليتين لنهاية العمل الاستشاري أو التوظيف لدى الزبون.

- في حدود المستطاع، يجب على الجهة المانحة أن اخطار رسميًا صاحب الشكاوى بمآل شكاه.

- في حدود المستطاع، يجب على الجهة المانحة أن اخطار رسميًا صاحب ال طعن بمآل طعنه.

- يجب على الجهة المانحة أن تتخذ كافة الإجراءات المتعاقبة والضرورية لإيجاد حلّ للشكاوى أو للطعن.

١,٧,٩ إن الطلبات في حال أية طعون أو شكاوى بخصوص خدمات شهادة الحلال؛ يجب أن تقدم إلى الجهة التي تمنح شهادة حلال. تنشأ لجنة للطعون والشكاوى وتكون مسؤولة عن حل مثل هذه الحالات وتقوم بإعلام الأطراف ذات العلاقة وفقاً لذلك.

٢,٧,٩ يجب على أعضاء هذه اللجنة أن يكونوا مستقلين عن عملية منح شهادة الحلال المتعلقة بموضوع الطعن أو الشكوى. ٣,٧,٩ تتألف هذه اللجنة من ما لا يقل عن ثلاثة أشخاص، ويجب أن يكون واحداً منهم على الأقل خبيراً بمتطلبات الحلال في الشريعة الإسلامية

٤,٧,٩ إن شكاوى المستهلكين في ما يتعلق بمنتج/خدمة حاصلة على شهادة حلال؛ سيتم تقييمها من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال، التي يتعين عليها أن تكون مسؤولة عن إجراء التحقيقات اللازمة. إذا ما تبين، نتيجة تلك التقييمات، أن الشكوى مبررة، يتوجب على حامل الشهادة التعويض عن الضرر أو الأضرار الناجمة بموجب الأحكام ذات الصلة الواردة في العقد.

٨,٩ سجلات مقدمي الطلبات والعملاء، والمنتجات الحاصلة على شهادة الحلال

- يجب على الجهة المانحة الاحتفاظ بسجلات الخاصة بالعملاء والمنتجات التي تم منحها شهادة حلال، والتي قد تشمل: (الاتفاقية - المنهجية المستخدمة لسحب العينات - وقت المراقبة - حالات عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية - سجلات الشكاوى والطعون - تقارير التدقيق وقرار اللجنة - الشهادة وكل ما يتعلق بالمنتجات - وجميع الملفات الخاصة بالعميل التي تم تقديمها في بداية الطلب)
- يجب على الجهة المانحة أن تحتفظ بالسجلات بشكل آمن وأن يتم نقلها أو إرسالها بطريقة تضمن الحفاظ على ذلك.
- يجب أن يكون هناك إجراءات وسياسات موثقة بطريقة حفظ السجلات، وأن تحدد الفترة الزمنية للاحتفاظ بذلك.

المذكور في مواصفة الأيزو (١٧٠٦٥)

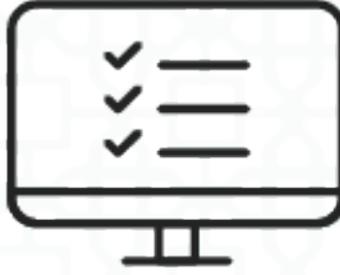
دليل المنتجات التي تم منح شهادات بمطابقتها

يجب على الجهة المانحة لشهادات أن تمسك بمعلومات حول المنتجات التي تم منح شهادات بمطابقتها ومنها على الأقل:

- المواصفات والوثائق الفنية الأخرى التي منح شهادات المطابقة على أساسها.
- تعريف الزبون يذكر كل برنامج إشهاد المطابقة المعلومات التي يجب نشرها في دليل أو تقديمها عند الطلب (عبر إصدارات أو وسائط إلكترونية أو وسائط أخرى).
- ويجب على الجهة المانحة على الأقل أن تقدم عند الطلب المعلومات المتعلقة بصلاحية منح شهادات المطابقة
- ملاحظة: عندما توفر الجهة المانحة هذه المعلومات لفائدة برنامج ما، يستجيب الدليل الذي ألفه البرنامج إلى هذا المتطلب.

#### المراجع :

- المواصفة القياسية الخليجية GSO 2055-2:2015
- مواصفة الأيزو ISO 17065:2012 , ٢٠١٢ م.
- مواصفة الأيزو ISO IEC 17021 9.2 ٢٠١١ م.



## الوحدة الرابعة

### متطلبات نظام الإدارة للجهات التي تمنح شهادة حلال

#### عناصر الوحدة:

- متطلبات نظام الإدارة للجهات التي تمنح شهادة حلال
- فئات المنتج / الخدمة الحلال.
- حساب زمن التدقيق.
- 

#### أهداف الوحدة:

- يعدد متطلبات نظام الإدارة للجهات التي تمنح شهادة حلال.
- يصنف فئات المنتج / الخدمة الحلال.
- يحسب زمن التدقيق لحالات مختلفة.

رقم النشاط ( ٤-١-١ ) زمن التنفيذ : ٣٠ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط جماعي

هدف النشاط : معرفة متطلبات الإدارة (٤ :١)

ناقش مع مجموعتك وتبادلوا خبراتكم حول ما الذي يتطلب وجوده في كل من:

١- دليل الإدارة.

٢- السجلات.

٣- الوثائق.

رقم النشاط (٢-١-٤) زمن التنفيذ : ٣٠ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط جماعي  
هدف النشاط : معرفة متطلبات الإدارة (٥: ٨)

### لعب أدوار

يتم اختيار ٥ : ٦ من المتدربين بحيث يقومون بتمثيل اجتماع مراجعة الإدارة حيث يمثل أحدهم دور المدير العام وآخر دور ممثل الجودة في الجهة والبقية مدراء الإدارات؛ حيث المطلوب منهم ما يلي:

١- تجهيز بنود اجتماع مراجعة الإدارة.

٢- عرض نتائج التدقيق الداخلي.

٣- شرح أهم الإجراءات التصحيحية والوقائية التي تم عملها.

٤- الخروج بتوصيات وقرارات تدعم الجودة في منظماتهم.

رقم النشاط (٤-٢-١) زمن التنفيذ : ٣٠ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط فردي

الهدف من النشاط : تصنيف فئات المنتج / الخدمة الحلال

بالاستعانة بجدول تصنيف فئات المنتج / الخدمة الحلال في النشرة العلمية أكمل الجدول التالي:

رمز الفئة	الفئات	أمثلة عن المجالات
C		
F		
H		
K		
N		

رقم النشاط (٤-٢-٢) زمن التنفيذ : ٣٠ دقيقة أسلوب التنفيذ : نشاط جماعي

هدف النشاط : شرح معادلة حساب زمن التدقيق

$$Ta = B + H + (PV + FTE) * CC$$

- اشرح ما المقصود بكل رمز في معادلة حساب زمن التدقيق

- اذكر معادلة حساب زمن التدقيق لكل موقع إضافي

## النشرة العلمية:

### ١٠- متطلبات نظام الإدارة للجهات التي تمنح شهادة حلال

١,١٠ فكرة عامة

- يجب على الجهة المانحة إنشاء وتوثيق ومراجعة نظام الإدارة.

- يجب على الإدارة العليا وضع السياسات والأهداف لأنشطتها، وأن تقدم دليل على التزامها بتطوير النظام وفقاً للمتطلبات.

- يجب أن تعين الإدارة العليا عضو في الإدارة أن تكون له مسؤولية وسلطة لضمان إنشاء العمليات والإجراءات اللازمة لنظام الإدارة، بالإضافة إلى رفع التقارير إلى الإدارة العليا عن أداء نظام الإدارة وكيفية التحسين.

٢,١٠ دليل نظام الإدارة

يجب العمل بجميع المتطلبات الوارد في هذه المواصفة على شكل دليل أو مستند، وأن تضمن الجهة المانحة وجود الدليل أو المستند في متناول جميع الموظفين المعنيين.

٣,١٠ مراقبة الوثائق

يجب على الجهة المانحة وضع إجراءات للتحكم في المستندات التي تتعلق بمتطلبات هذا المواصفة مثل الموافقة على الوثيقة قبل الإصدار ومراجعتها وتحديثها حسب الضرورة والتأكد من أن المستندات يسهل التعرف عليها.

٤,١٠ مراقبة السجلات

- يجب على الجهة المانحة وضع إجراءات لتحديد الضوابط اللازمة لتخزين وحماية واسترجاع ووقت الاحتفاظ والتخلص من السجلات.

- يجب أن تتزامن فترة الاحتفاظ بالسجلات مع فترة التزامات الجهة المانحة من الناحية التعاقدية والقانونية.

- يجب أن يكون الوصول لتلك السجلات بطريقة تحفظ سريتها.

٥,١٠ مراجعة الإدارة

- يجب أن تضع الإدارة العليا للجهة المانحة إجراءات لمراجعة نظام إدارتها وأن تكون في فترات زمنية مخطط لها، وأن تكون مرة واحدة على الأقل في السنة.

- أن تتضمن مدخلات مراجعة الإدارة نتائج التدقيق الداخلي وتعليقات العملاء وتقارير لجنة النزاهة وحالة الإجراءات الوقائية والتصحيحية ومتابعة مراجعة الإدارة السابقة والتغييرات التي من الممكن أن تؤثر على نظام الإدارة.

- أن تتضمن مراجعة المخرجات القرارات والإجراءات المتعلقة ب تحسين فعالية نظام الإدارة وخدمات منح شهادة الحلال والاحتياجات من الموارد.

#### ٦,١٠ تدقيق داخلي

- يجب على الجهة المانحة وضع إجراءات للتدقيق الداخلي للتحقق من أنها تفي بمتطلبات المواصفة القياسية وأن نظام الإدارة المتبع يتم تنفيذه بشكل فعال.

- يجب التخطيط لبرنامج التدقيق والأخذ في الاعتبار العمليات والمجالات التي سيتم التدقيق عليها.

- يجب أن تتم عملية التدقيق الداخلي مرة واحدة على الأقل كل سنة، وأن يتم إبلاغ الموظفين المسؤولين عن التدقيق.

#### ٧,١٠ إجراءات تصحيحية

- يجب أن تضع الجهة المانحة إجراءات لتحديد حالات عدم المطابقة وكيفية إدارتها واتخاذ اللازم لإزالة أسباب عدم المطابقة.

- يتم تحديد الإجراء بناءً على تحديد حالات عدم المطابقة وأسبابها وتصحيحها وتقييم الحالات لضمان عدم تكرارها وتحديد الوقت اللازم لتنفيذه بالإضافة إلى تسجيل النتائج ومراجعة فعالية تلك الإجراءات.

#### ٨,١٠ إجراءات وقائية

- يجب على الجهة المانحة وضع إجراءات وقائية لإزالة أسباب عدم المطابقة المحتملة.

- يتم تحديد الإجراءات الوقائية بناءً على تحديد حالات عدم المطابقة المحتملة وأسبابها وتقييم الحاجة إلى اتخاذ إجراءات لمنع عدم حدوثها وتحديد الإجراء المطلوب بالإضافة إلى تسجيل النتائج ومراجعة فاعليتها.

## المرفق ( أ ) معياري

تصنيف فئات المنتج / الخدمة الحلال

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تستعمل الجدول:

(أ) لتحديد نطاق عملها.

(ب) لتحديد ما إذا كانت أية مؤهلات تقنية لمدققها ضرورية لذلك المجال أو الفئة.

(ج) لانتقاء فريق تدقيق مؤهل بطريقة ملائمة.

إن الأمثلة الواردة في الجدول هي ليست شاملة ولكنها إشارة إلى المواضيع ذات الصلة ، إن نطاق عمل جهة عميلة معينة قد يغطي أكثر من فئة.

جدول فئات المنتج الخدمة الحلال		
رمز الفئة	الفئات	أمثلة عن المجالات
A	الزراعة ١ حيوانات	الحيوانات والأسماك وإنتاج البيض والإنتاج الحليب، تربية النحل، صيد الأسماك، الصيد.
B	الزراعة ٢ نباتات	الفواكه، الخضراوات، الحبوب، التوابل، المنتجات البستانية
C	التجهيز ١ المنتجات الحيوانية القابلة للتلف	بما في ذلك جميع الأنشطة بعد الزراعة، على سبيل المثال ذبح اللحوم ، الدواجن والبيض ومنتجات الألبان والمنتجات السمكية
D	التجهيز ٢ المنتجات النباتية القابلة للتلف	الفاكهة الطازجة والعصائر الطازجة والفواكه المحفوظة، : الخضروات الطازجة والخضروات المحفوظة.
E	التجهيز ٣ (منتجات ذات العمر الافتراضي الطويل في درجة حرارة الغرفة )	المنتجات المعلبة و البسكويت والوجبات الخفيفة والزيت، ومياه الشرب، والمشروبات، والمعكرونة، والدقيق، والسكر، والملح.
F	إنتاج الأعلاف	أعلاف الحيوان، أعلاف الأسماك
G	تقديم الطعام	الفنادق، المطاعم.
H	التوزيع	منازل البيع بالمفرق، متاجر؛ بائعين
I	الخدمات	إمدادات المياه والتنظيف والمجاري والتخلص من الخدمات، النفايات ؛ وتطوير المنتج العملية والتجهيزات، الخدمات البيطرية والخدمات المالية الإسلامية.
J	النقل والتخزين	النقل والتخزين
K	تصنيع المعدات	المعدات الصناعية، آلات البيع.
L	تصنيع المواد الكيميائية والبيوكيميائية	المضافات الغذائية والمكملات الغذائية مواد التنظيف؛ الأحياء الدقيقة.
M	تصنيع مواد التعبئة والتغليف	مواد التعبئة والتغليف

## المرفق (ب) معياري

### الحد الأدنى الزمن التدقيق

في تحديد زمن التدقيق اللازم لكل موقع، يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تأخذ بالحسبان الحد الأدنى للمدة في ، يتضمن الحد الأدنى للزمن المرحلة او المرحلة ٢ من التدقيق (Bالموقع المطلوب للشهادة الأولية كما هو وارد في الجدول ١. أنظر البند رقم ٣,٢,٩) لكنه لا يتضمن زمن تحضير التدقيق ولا زمن كتابة تقرير التحقيق.

عندما لا يتوفر نظام إدارة معتمد، يجب إضافة زمن إضافي للتدقيق، يجب على نظام الإدارة أن يغطي نطاق عمل سلامة المنتجات للمنتج / الخدمة ذات الصلة، يجب اعتبار عدد الموظفين بعدد موظفي الدوام الكامل ، تخضع فئات معينة إلى

، ويجب أخذ تلك في الحسبان عند ISO/IECعملية أخذ العينات من عدة مواقع ( أنظر البند رقم ٢,٥,١,٩ في مواصفة حساب زمن التدقيق.

ممكناً لعوامل أخرى أن تستلزم زيادة الحد زمن الأدنى للتدقيق (مثال: عدد أنواع المنتج ، عند خطوط الإنتاج وتطوير ، منطقة البناء، البنية التحتية، الاختبارات المخبرية ، الحاجة PRPS، عدد البرامج الأساسية المسبقة CCPs المنتج، عدد ال ٢ - حساب الحد الأدنى للزمن الأساسي للتدقيق في الشهادة.Bلمترجم )

- الحد الأدنى لزمن الدقيق للموقع الواحد.B,٢,١.

معادلة حساب زمن التدقيق

$$Ta = B + H + (PV + FTE) * CC$$

حيث أن:

زمن التدقيق الأساسي في الموقع = B

إضافية HACCP أيام التدقيق لكل دراسة = H

أيام التدقيق لتنوع المنتج (فقط للمنتجات) PV =

أيام التدقيق بالنسبة لعدد الموظفين FTE =

الرقم المضروب فيه لدرجة العمليات أو الإنتاج CC =

\* حساب زمن التدقيق لكل موقع إضافي:

$$Tasv = Ta * 50/100$$

TASV	PV	CC	FTE	H	B	رمز الفترة
لكل موقع إضافي يتم زيارته	تنوع المنتج في أيام التدقيق	درجة التركيب	عدد الموظفين في أيام التدقيق	لكل دراسات HACCP الإضافية	زمن التدقيق الأساسي	
٥٠٪ من الحد الأدنى لزمن التدقيق في الموقع	١ إلى ٣ = ٠,٢٥ ٤ إلى ٦ = ٠,٥٠ ٧ إلى ١٠ = ٠,٧٥ ١١ إلى ٢٠ = ١ ٢ < ٢٠ =	منخفض CC١ = متوسط CC = ١,٢٥ عالي CC = ١,٥٠ عالي جداً CC = ١,٧٥	١ إلى ١٩ = ٠,٥	٠,٢٥	١,٠	A
			٢٠ إلى ٤٩ = ١,٠	٠,٢٥	١,٠	B
			٥٠ إلى ٧٩ = ١,٥	٠,٥٠	١,٧٥	C
			٨٠ إلى ١٩٩ = ٢,٠	٠,٥٠	١,٢٥	D
			٢٠٠ إلى ٤٩٩ = ٢,٥	٠,٥٠	١,٧٥	E
			٥٠٠ إلى ٨٩٩ = ٣,٠	٠,٥٠	١,٢٥	G
			٩٠٠ إلى ١٢٩٩ = ٣,٥	٠,٥٠	١,٢٥	H
			١٣٠٠ إلى ١٦٩٩ = ٤,٠	٠,٢٥	١,٢٥	I
				٠,٢٥	١,٢٥	J
				٠,٢٥	١,٢٥	K

			إلى ١٧٠٠ ٤,٥ = ٢٩٩٩	٠,٥٠	١,٧٥	L
			إلى ٣٠٠٠ ٥,٠ = ٥٠٠٠	٠,٢٥	١,٢٥	M
			٥,٥ = ٥٠٠٠ <	٠,٥٠	١,٧٥	N

تسري فقط على المنتجات / الخدمات في السلسلة الغذائية.H\*

تستعمل فقط للمنتجات وليس للخدمات PV\*\*

١ يعتمد على أربعة درجات من التركيب لطبيعة العمليات أو الإنتاج لأية جهة تؤثر جذرياً على زمن تدقيق B إن الجدول شهادة الحلال ، و الدرجات الأربع هي :

١. عال جداً – عدد كبير جداً من العمليات الفرعية المفصلة ذات الطابع الخطر) عادة تكون التصنيع أو منظمات تعتمد التجهيز بخطورة عالية للتعرض ل الغير حلال. وذلك يتضمن

مجالات المنتجات أو الخدمات التي قد تتعرض إلى خطورة عالية من الجوانب الغير حلال، بسبب تنوع كبير في العمليات أو العمليات الفرعية أو بسبب عدد كبير من مواد الخام.

( ؛ ٢. عالي – عدد كبير من العمليات ذات الطابع الخطر) عادة تكون التصنيع أو منظمات تعتمد التجهيز مع خطورة التعرض ل الغير الحلال . وذلك يتضمن مجالات المنتجات و الخدمات التي قد تكون تتعرض إلى خطورة عالية من الجوانب الغير حلال ، بسبب العمليات العديدة.

( ؛ ٣. متوسط – عدد متوسط من العمليات ذات الطابع الخطر) عادة تكون التصنيع أو منظمات تعتمد التجهيز . وذلك يتضمن المنتجات والخدمات التي قد تتعرض بشكل معتدل إلى خطورة الجوانب الغير الحلال.

( ؛ ٤. منخفض – عدد قليل من العمليات ذات الطابع الخطر) عادة تكون منظمات تعتمد الطابع القليل الخطورة . وذلك يتضمن المنتجات والخدمات حيث احتمال التعرض لخطورة التعرض إلى الجوانب الغير حلال يكون منخفضاً).

أمثلة عن الصلة بين مجالات العمل ودرجات التركيب

درجة التركيب	مجال العمل
عال جداً	الكيميائيات و مواد الصيدلة " الغير مصنفة في مكان آخر " ، منتجات اللحوم المصنعة ، المنتجات المعدلة جينياً ، الإضافات الغذائية ، المستنبتات الحيوية ، مستحضرات التجميل ، الأحياء الدقيقة.
عالي	ذبح المواشي والدواجن ؛ منتجات الأجبان ؛ البسكويت ؛ وجبات خفيفة ؛ الزيت ؛ المشروبات ؛ الفنادق ؛ المطاعم ؛ المكملات الغذائية ؛ مواد التنظيف ؛ ومواد التعبئة والتغليف ؛ المنسوجات.
متوسط	منتجات الألبان ؛ منتجات الأسماك ؛ منتجات البيض ؛ تربية النحل ؛ التوابل ؛ المنتجات البستانية ؛ الفواكه المحفوظة ؛ الخضار المحفوظ ؛ المنتجات المعلبة ؛ المعكرونة ؛ السكر ؛ أعلاف الحيوان ؛ أعلاف الأسماك ؛ إمدادات المياه ؛ وتطوير المنتج ؛ العمليات والمعدات ؛ الخدمات البيطرية، معدات العملية ؛ آلات البيع ؛ المنتجات الجلدية.
منخفض	الأسماك؛ إنتاج البيض؛ إنتاج الحليب؛ صيد الأسماك ؛ الصيد البري ؛ الفواكه ؛ الخضروات ؛ الحبوب ؛ الفواكه الطازجة والعصائر الطازجة ؛ مياه الشرب ؛ الدقيق ؛ الملح ؛ منافذ البيع بالفرق ؛ متاجر؛ تجار الجملة ؛ النقل والتخزين.

## ملخص دراسة علمية (تعدد حلال المعايير: دراسة حالة لتطبيق المسالخ)

يجب أن تكون المنتجات الغذائية المناسبة للمستهلكين المسلمين حلال معتمدة ، لا سيما عندما تكون أصولها أو عمليات إنتاجها مشكوك فيها. ومع ذلك ، هناك تعدد في حلال المعايير. قد يؤثر هذا الوضع ارتباكاً ، خاصة للمنتجين في الدول الغربية الذين يرغبون في التصديق على منتجاتهم من أجل تصديرها إلى الدول الإسلامية. خللت هذه الدراسة الأسباب الكامنة وراء تعدد المعايير واستعرضت محاولات المواءمة بمرور الوقت. ثم تمت دراسة حالة التطبيق على المسالخ من خلال مقارنة أربعة أنواع مختلفة، حلال المواصفات القياسية وهي ممثلة لمناطق جغرافية مختلفة ٢٠١٩

(GSO 993: 2015 ، OIC / SMIC 1: 2019 ، HAS 23103: 2012).

تم فحص صعق الحيوانات بشكل نقدي ، مقارنة التقاليد بالحدثة. أثبتت الدراسة أن المتطلبات الأساسية المتعلقة بالذبح مشتركة بين الجميع حلال يتم النظر في المعايير ، ولكن تحدث العديد من الاختلافات في تفاصيل أكثر تحديداً. فقط تعاون وثيق بين سلطات جميع البلدان المشاركة في الإصدار حلال ستؤدي الشهادات إلى إطار تنظيمي متجانس مع إجراءات اعتماد واعتماد موحدة ، مطلوبة بشكل متزايد في سوق معولم.

### المراجع :

- المواصفة القياسية الخليجية GSO 2055-2:2015
- مواصفة الأيزو ISO 17065:2012 ، ٢٠١٢م.
- مولصفة الأيزو ISO IEC 17021 9.2 ٢٠١١م.
- علي عبدالله وآخرون ٢٠٢١ - تعدد حلال المعايير: دراسة حالة لتطبيق المسالخ

## استطلاع بعد الدورة:

١- عرف المصطلحات التالية:

الأحكام الإسلامية - جهة تقييم المطابقة - صاحب الشهادة / عميل معتمد / مزود

٢- عدد البنود الفرعية الرئيسية لمطلب الموارد المذكورة في المواصفة؟

٣- اشرح أهم مراحل التدقيق الأولي وإصدار الشهادة؟

٤- اكتب معادلة حساب زمن التدقيق والمقصود بكل رمز من رموزها؟

## الخاتمة

إن الاهتمام بمتطلبات ورغبات الزبائن بما يناسب قيمهم ومعتقداتهم أصبح ضرورة للحفاظ عليهم وتلبية تطلعاتهم. وقد أعدت هذه الحقبة لتأهيل المدققين في مجال إصدار شهادات الحلال؛ نظراً لأهمية هذا الأمر وأخذه بعين الاعتبار حيث يجب أن تكون المنتجات الغذائية للمستهلكين حاصلة على شهادة حلال ، وتكون خضعت للتدقيق وفق معايير عالمية للجودة مثل مواصفات الأيزو والمواصفات القياسية الخليجية؛ وذلك لكسب ثقة ورضا المستهلكين وللتأكد من أن المنتجات يتم تقديمها وإنتاجها وفق أفضل المواصفات المعتمدة والتي تتوافق مع تعاليم الدين الإسلامي.

GSO وهناك العديد من المواصفات التي يمكن الاستفادة منها في إدارة التدقيق والجودة وإصدار شهادات الحلال .

وقد تم إعداد هذه الحقبة التدريبية بناء على المواصفة الخليجية 2015:2-2055

ولم يعد خافياً على أحد أن التدقيق والعمل وفق مواصفات دولية في الجودة والمنتجات الحلال لم يعد من باب الترف إنما أصبح ضرورة ومتطلب لجميع أصحاب المصلحة سواء كانت المنشأة التي تنتج أو المستهلك - الذي يود أن يطمئن لجودة المنتج وأنه حلال وذلك بحصول الجهة التي تنتج المنتج على شهادة حلال- أو جهات الرقابة ممثلة بالحكومات والوزارات والجهات المعنية؛ كما لم يعد خافياً على أحد أن المنافسة صارت عالمية وبالتالي هناك مواصفات ومعايير عالمية يجب الالتزام بها للحصول على حصة سوقية وتحقيق ميزة تنافسية للمنشآت، وهذا بالتالي يتطلب توفير مدققين محترفين وتطوير مهاراتهم باستمرار ليتمكنوا من مواكبة الجديد في مجال المواصفات العالمية وتمكينهم من التدقيق على المنشآت بطريقة احترافية وبقدرة عال من المهارة وحسن الأداء ؛ وبالتالي قدرتهم على إدارة التدقيق وإصدار شهادات الحلال للجهات التي تنتج منتجات حلال ، وهذا ما حرصنا على تقديمه من خلال أهداف ومحتوى هذه الحقبة التدريبية سائلين المولى أن نكون قد وفقنا لتقديم هذه الحقبة على أفضل وجه مكن وبما يحقق تطوير مهارات المدققين وفق أفضل المواصفات العالمية.

## المراجع العلمية:

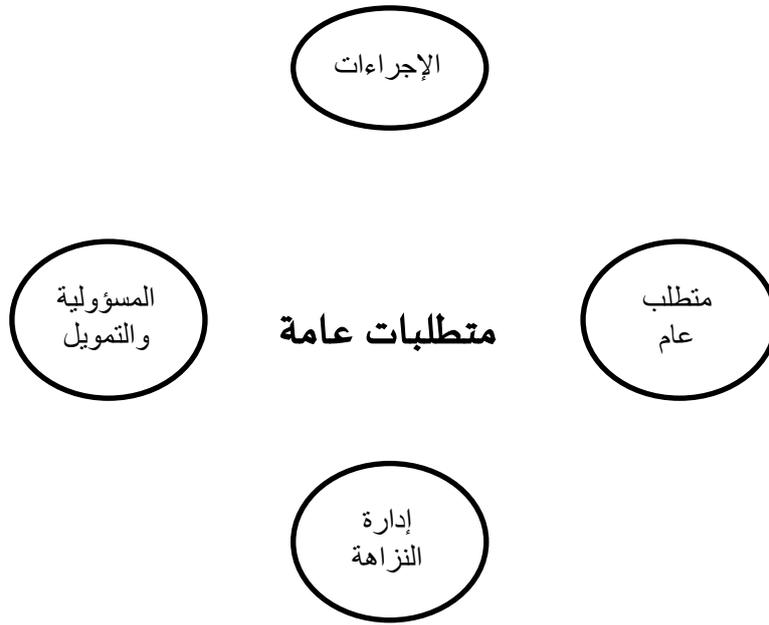
- أغذية الحيوان المأكول أثارها وأحكامها (دراسة تأصيلية في الفقه الإسلامي) أطروحة دكتوراه , خيرية بنت عمر بن موسى ٢٠٠٦, جامعة أم القرى , المملكة العربية السعودية.
- المنتجات الحلال - الجزء الثاني الاشتراطات العامة لجهات اصدارشهادات الحلال للمواصفة القياسية الخليجية GSO 2055-2:2015 , مواصفة قياسية صادرة من المجلس الفني لهيئة التقييس لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية – ٢٠١٥م – الرياض- المملكة العربية السعودية.
- المتطلبات العامة لهيئات تشغيل أنظمة شهادات المنتج, ISO / IEC 17065 , مواصفة قياسية دولية – جنيف – سويسرا ٢٠١٢م.
- تقييم المطابقة – متطلبات جهات التدقيق ومنح الشهادات على نظم الإدارة :2. ISO IEC 17021 9 , مواصفة قياسية دولية – جنيف – سويسرا ٢٠١١م.
- تعدد حلال المعايير: دراسة حالة لتطبيق المسالخ, ٢٠٢١, علي عبدالله ومحمد عبد الرحيم , وأنتونيلا باسكوالوني , مجلة الأطعمة العراقية.
- <https://www.e-cfr.org/blog/2018/09/06/%D9%85%D8%B9%D9%8A%D8%A7%D8%B1>

## الملاحق

## حل نشاط رقم (١-١-١)

المصطلح	تعريفه
الأحكام الإسلامية	الأحكام التي شرعها الله للمسلمين المستمدة من القرآن الكريم والسنة النبوية للنبي محمد '
العقد	اتفاق يوقع بين مقدم الطلب والجهة التي تصدر شهادة الحلال، بحيث يصرح لمقدم الطلب الحق في استعمال علامة/ شعار للمنتج أو الخدمة الحلال.
خبير فني	شخص ذو كفاءة فنية تقنية في مجال معين، يعين رسمياً من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.
علامة / شعار الحلال	العلامة / الشعار الذي تم اعتماده، والذي يمكن أن يمنح للمنتج أو للخدمة أو لنظم الإنتاج المطابقة لمتطلبات هذه المواصفة.
المقيّم	شخص معين من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال ليؤدي منفرداً أو كجزء من فريق تقييماً لجهة إصدار شهادة حلال.
تعليق العمل بالشهادة	وقف حق استعمال الشهادة التي أصدرت مسبقاً لفترة محددة ، تقرر من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.
جهة تقييم المطابقة	جهة تؤدي خدمات تقييم المطابقة والتي تكون في مجال اعتمادها.
تعليق العمل بالشهادة	وقف حق استعمال الشهادة التي أصدرت مسبقاً لفترة محددة، تقرر من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال.
صاحب الشهادة / عميل معتمد / مزود	شخص خاص أو كيان قانوني يقوم بتزويد منتج / خدمة حلال أو نظام إدارة مصدق وفقاً لمتطلبات الحلال.

## حل نشاط (١-٢-١)



## حل نشاط (٢-٢-٢)

عندما تقرر الجهة التي تمنح شهادة حلال الاستعانة بمصادر خارجية، سواء كانت جهة خارجية أو شخص معين ، للعمل في ما يتعلق بشهادة الحلال ( مثل : التدقيق، الاختبار، التفتيش ) يجب إبرام عقد موثق بشكل سليم يعطي كامل الترتيبات بما في ذلك الخصوصية وتضارب المصالح.

يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن:

أ) تأخذ على عاتقها المسؤولية الكاملة بشأن الاستعانة بمصادر خارجية للعمل وتحفظ بمسؤوليتها في منح، تمديد، تعليق أو سحب شهادة الحلال.

ب) تضمن بأن يكون لدى الجهة أو الشخص من مصادر خارجية كفاءة وبما يترافق مع الأحكام المعمول بها في هذه المواصفة القياسية وأية وسائل أخرى ذات صلة تتعلق بالاختبار، التفتيش أو إجراءات تقنية أخرى، وأن لا يكون أو تكون مشاركة أو مشاركة ، بشكل مباشر أو غير مباشرة بتصميم أو إنتاج المنتج / الخدمة الحلال بطريقة قد تفسد الموضوعية والحيادية.

ج) قبول المتقدم بالطلب كمصدر خارجي.

### حل نشاط (١-١-٣)

- ١- يجب على الجهة التي تمنح شهادة حلال أن تقوم بممارسة الرقابة السليمة على صاحب الشهادة ( صواب )
- ٢- الالتزام باستعمال شهادة الحلال وعلامات الحلال المسموح بها من قبل الجهة التي تمنح شهادة حلال. ( صواب )
- ٣- يسمح للحاصلين على شهادات الحلال الذين لم يتمكنوا من تجديد شهاداتهم باستعمال علامة الحلال بشكل مطلق ( خطأ )
- ٤- يجب أن تتوافق علامة/ شعار الحلال مع المواصفات المطلوبة المعتمدة ( صواب )
- ٥- لا يمكن طباعة علامة / شعار الحلال بوضوح على جميع المنتجات المصادق عليها بحيث يمكن لصقها على كل صندوق / حزمة. ( خطأ )
- ٦- يحق للشركات أن تطبع العلامة /الشعار بالألوان الملائمة للتغليف طالما أن ذلك لا يعتبر من المواصفات الأصلية للعلامة ( صواب )
- ٧- لا يشترط أن توضع علامة/ شعار الحلال على مدخل المطعم الحاصل على التصديق.. ( خطأ )
- ٨- لا يسمح لحامل الشهادة أن ينسخ شهادة الحلال الممنوحة بطريقة قد تعيق الوضوح فيها، ولا يجب عليه العبث بالنسخ الأصلية منها أو بالنسخ عنها، ولا يسمح له بترجمة الشهادة أو تقارير الاختبار للغات أخرى من دون تدقيق وموافقة الجهة التي تمنح شهادة حلال ( صواب )
- ٩- لا يشترط أن تحتوي الوثائق الرسمية لشهادات المطابقة على إمضاء أو أي تصديق للشخص (أو الأشخاص) المخول لهم داخل الجانب المانع لشهادات المطابقة. ( خطأ )
- ١٠- يتم التعامل مع الشكاوى والمعلومات المقدمة من غير العميل بشكل علني للجميع. ( خطأ )

## حل نشاط (٢-١-٣)

### اختصار بند ٩-١

- ١- التعريف بمجال ونطاق تطبيق الشهادة من ناحية الفئة ونوع الخدمة التي سيتم منح شهادة حلال عليها.
- ٢- اختيار يوم ووقت محدد للقيام بعملية التدقيق
- ٣- القيام بمرحلتين من التدقيق الأولى بالإضافة إلى تدقيق في المراقبة للسنتين الأولى والثانية، وتدقيق في السنة الثالثة لإعادة المنح.
- ٤- صلاحية شهادة الحلال صالحة لمدة ٤ سنوات قابلة للتعليق أو الإلغاء في أي وقت.
- ٥- إعداد خطة التدقيق وأهدافه ونطاقه ومعايير، واختيار فريق التدقيق، ويعمل قائد الفريق على توزيع المهام والمسؤوليات.
- ٦- إذا كان هناك أكثر من موقع للمنشأة يتم التدقيق عليها كلاً على حده.
- ٧- استلام كامل المستندات والمعلومات من العميل مراجعتها للتأكد من أنها متطابقة مع متطلبات الجهة المانحة.
- ٨- وجود إجراءات وآلية خاصة تصف عملية التدقيق في الموقع كالجلسة الافتتاحية والختامية وما يحدث أثناء العملية.
- ٩- تقديم تقرير خطي لكل عملية تدقيق.

## حل نشاط (٣-٢-١)

### الخطوات الرئيسية للتدقيق الأولي وشهادة الحلال



#### هدف المرحلة الأولى من التدقيق:

الهدف منها هو تقديم تصور لوضع خطة للمرحلة الثانية من التدقيق وفهم لنظام إدارة سلامة المنتجات ويشمل: تدقيق وثائق وتقييم الموقع ومراجعة حالة العميل ومدى استعداده للمرحلة الثانية وجمع المعلومات التي تتعلق بنظام الإدارة والعمليات والجوانب القانونية والتنظيمية. ويجب توثيق نتائج المرحلة الأول وإبلاغ العميل بها

#### هدف المرحلة الثانية من التدقيق:

الغرض من المرحلة الثانية هو تقييم التنفيذ وفعالية النظام الإداري للعميل ويشمل: معلومات عن متطلبات نظام الإدارة الذي يتم تطبيقه ومراقبة الأداء ومراجعة أهدافه ومدى امتثال العميل من الناحية القانونية والرقابة على العمليات التي يقوم بها العميل والتدقيق الداخلي ومراجعة الإدارة ومسؤولية الإدارة

## حل نشاط (٢-٢-٢)



## حل نشاط (٤-٢-١)

رمز الفئة	الفئات	أمثلة عن المجالات
C	المنتجات الحيوانية القابلة للتلف	جميع الأنشطة بعد الزراعة، على سبيل المثال ذبح اللحوم ، الدواجن والبيض ومنتجات الألبان والمنتجات السمكية
F	إنتاج الأعلاف	أعلاف الحيوان، أعلاف الأسماك
H	التوزيع	منافذ البيع بالفرق، متاجر؛ بائعين
K	تصنيع المعدات	المعدات الصناعية، آلات البيع.
N	تصنيع مواد أخرى	مستحضرات التجميل، المنسوجات والمنتجات الجلدية...إلخ

## حل نشاط (٤-٢-٢)

معادلة زمن التدقيق  $Ta = B + H + (PV + FTE) * CC$

حيث أن:

زمن التدقيق الأساسي في الموقع B

إضافية HACCP أيام التدقيق لكل دراسة H

أيام التدقيق لتنوع المنتج (فقط للمنتجات) PV

أيام التدقيق بالنسبة لعدد الموظفين FTE

الرقم المضروب فيه لدرجة العمليات أو الإنتاج CC

معادلة حساب زمن التدقيق لكل موقع إضافي:

$$Tasv = Ta * 50/100$$